

АКТ ПРОВЕРКИ

соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права

№ 4

МБУ городского округа Кинель
Самарской области «Спортивный
центр «Кинель»

«30» апреля 2020 г.

В соответствии с распоряжением администрации городского округа Кинель Самарской области от 17.03.2020 г. № 68 была проведена плановая проверка в отношении: МБУ городского округа Кинель Самарской области «Спортивный центр «Кинель».

Дата проведения проверки: с 06.04.2020 г. по 27.04.2020 г.

Лицо (а), проводившее проверку:

Подгорбунская Е.В. – ведущий специалист отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Кинель;

Фомичева И.А. - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер администрации городского округа Кинель;

Машкина Е.В. - ведущий специалист по охране труда администрации городского округа Кинель.

При проведении проверки присутствовал: руководитель МБУ городского округа Кинель Самарской области «Спортивный центр «Кинель» В.Д. Тарасенко.

Проверяемые периоды деятельности: 2017 г., 2018 г., 1 полугодие 2019 г.

Предмет проверки: правовые и кадровые вопросы

Документы, истребованные в ходе проверки: трудовые договоры, должностные инструкции, трудовые книжки, личные карточки, личные дела работников учреждения. Регистрационные журналы учреждения, графики отпусков, Положение о персональных данных работников и об их защите, книги приказов руководителя учреждения на 2017, 2018, 2019 г.г., приказы по личному составу.

В результате проверки установлено:

На момент проверки все трудовые книжки в наличии, записи в них оформлены надлежащим образом.

Со всеми работниками учреждения заключены трудовые договоры, содержание трудовых договоров соответствует нормам Трудового кодекса РФ. У каждого работника имеется должностная инструкция. На каждого работника сформирована папка, в ней содержатся копии документов, установленные ст. 65 Трудового кодекса РФ.

На каждого работника заведена карточка Т-2. Сведения в разделах карточек Т-2 заполнены.

В учреждении ведутся следующие журналы:

- Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них (прошита, пронумерована);

- Журналы учета приказов руководителя;

- Журнал ознакомления с нормативно-правовыми актами учреждения;

В учреждении имеются утвержденные графики отпусков.

В учреждении разработано и утверждено Положение об обработке персональных данных работников и их защите. Работники учреждения ознакомлены с ним под роспись.

На работников учреждения в соответствии с их заявлениями составляются приказы по личному составу (о приеме на работу, о переводе, о предоставлении отпуска, о поощрении, об увольнении и др.) по унифицированным формам, утвержденным постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 №1.

В ходе проверки нарушения не выявлены.

Рекомендовано: Сформировать на каждого работника личное дело, разложив документы из папки в хронологическом порядке, пронумеровать страницы и сделать опись документов личного дела работника.

По направлению проверки – охрана труда:

№ п/п	Нарушение	Ссылка на нормативный документ	Срок устранения
1	Отсутствует положения о системе управления охраной труда (СУОТ)	Положение о системе управления охраной труда (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 августа 2016 г. N 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда")	До 01.07.2020 года
2	Отсутствует перечень инструкций по охране труда по профессиям и видам работ	Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 N 80	До 01.07.2020 года
3	Отсутствуют инструкции по охране труда.	Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 N 80	До 01.07.2020 года
4	Отсутствует обучение по охране труда работников	Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года N 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»	До 01.07.2020 года
5	Отсутствует обучение и проверка знаний по электробезопасности III группа	удостоверение по электробезопасности III группа	До 01.07.2020 года

**По направлению проверки – организация трудовых отношений,
законность и правильность расчетов по оплате труда:**

Проверка проводилась выборочным методом за период с 01.04.2019 г. по 30.04.2019 г. и за период с 01.09.2019 г. по 30.09.2019 г.

К проверке были представлены следующие документы:

- Устав МБУ г.о. Кинель «Спортивный центр «Кинель»;
- Коллективный договор;
- Положение об оплате труда работников (с изменениями);
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Штатное расписание;
- Штатная расстановка (штатное замещение);
- Приказы по личному составу;
- Табели учета рабочего времени;
- Лицевые счета работников за 2018, 2019 г.г.;
- Расчетно-платежные ведомости;
- Записки-расчеты отпускных, пособий по нетрудоспособности;
- Платежные поручения;
- Реестры к платежным поручениям;

Организация трудовых отношений

В проверяемом периоде правовым актом, регулирующим трудовые отношения в организации, являлся Коллективный договор между администрацией учреждения и работниками, зарегистрирован в Министерстве труда, занятости и миграционной политики Самарской области 09 сентября 2016 года, регистрационный номер 09142016.

Законность и правильность расчетов по оплате труда

Штатное расписание утверждено приказом организации № 33 от 01.04.2019 г. по состоянию на 01 апреля 2019 года в количестве 47 единиц. По состоянию на 01.09.2019 г. штатное расписание утверждено приказом организации № 114 от 09.08.2019 г. в количестве 49 человек.

Система оплаты труда в организации определена Положением о порядке и условиях оплаты труда работников, вступившем в силу с 01.12.2017 г. (с изменениями).

Выплаты стимулирующего и компенсационного характера определены Положением о порядке и условиях оплаты труда работников и выплачиваются в пределах утвержденного на год фонда оплаты труда, исходя из объема субсидий, поступающих из бюджета городского округа для выполнения муниципального задания, и за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

В результате проверки правильности начисления заработной платы, премий, отпускных, пособий по нетрудоспособности, путем сопоставления таблиц учета рабочего времени, приказов по личному составу с лицевыми счетами сотрудников, нарушений в проверяемом периоде не выявлено.

Сроки выплаты заработной платы, расчетов при увольнении и отпускных соблюдаются. Расчетные листки сотрудникам выдаются.

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта получил (а):
руководитель МБУ городского округа Кинель Самарской области «Спортивный
центр «Кинель» В.Д. Тарасенко

«30» апрель 2020 г.

(подпись)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта получил (а):
руководитель МКУ «Централизованная бухгалтерия» Е.Н. Рябова

«30» апрель 2020 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного
должностного лица (лиц),
проводившего проверку)