|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Российская Федерация  Самарская область  АДМИНИСТРАЦИЯ  городского округа Кинель  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | |  |
| от |  | № |  |  |
|  | | | | |
| Об утверждении Порядка предоставления в 2014 году на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий из бюджета городского округа Кинель юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность на территории городского округа Кинель, в целях частичного возмещения указанным лицам затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии в многоквартирных домах | | | | |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа Кинель от 19.12.2013г. №400 «О бюджете городского округа Кинель на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», муниципальной программой городского округа Кинель Самарской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Кинель на 2010-2014 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Кинель от 30.07.2010г. №2174,

Постановляю:

1. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Кинель в 2014 году относится предоставление субсидий из бюджета городского округа Кинель юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность на территории городского округа Кинель, в целях частичного возмещения указанным лицам затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии в многоквартирных домах.
2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2014 году на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий из бюджета городского округа Кинель юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность на территории городского округа Кинель, в целях частичного возмещения указанным лицам затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии в многоквартирных домах.
3. Установить, что исполнение расходных обязательств городского округа Кинель, указанных в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Кинель в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке администрации городского округа Кинель как главному распорядителю бюджетных средств решением Думы городского округа Кинель от 19.12.2013г. №400 «О бюджете городского округа Кинель на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» на реализацию муниципальной программы городского округа Кинель Самарской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Кинель на 2010-2014 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Кинель от 30.07.2010г. №2174.
4. Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Кинельская жизнь» или в газете «Неделя Кинеля».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы администрации по экономике (Л.Г.Фокину).

Глава администрации А.А.Прокудин

Фокина 21384

Москаленко 21698

Приложение

к постановлению администрации городского округа Кинель Самарской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления в 2014 году на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий из бюджета городского округа Кинель юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность на территории городского округа Кинель, в целях частичного возмещения указанным лицам затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии в многоквартирных домах**

**(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления в 2014 году на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий из бюджета городского округа Кинель юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность на территории городского округа Кинель, в целях частичного возмещения указанным лицам затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии в многоквартирных домах (далее – Субсидии).
2. Предоставление Субсидий осуществляется администрацией городского округа Кинель (далее – Главный распорядитель бюджетных средств) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Кинель на 2014 год в пределах лимитов, предусмотренных на эти цели.
3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, осуществляющим эксплуатацию централизованных систем холодного, горячего водоснабжения, теплоснабжения, отдельных объектов таких систем, и оказывающим услуги холодного, горячего водоснабжения, теплоснабжения в многоквартирных домах городского округа Кинель (далее – Получатели).
4. Субсидии предоставляются Получателям, соответствующим следующим критериям:

осуществление деятельности по эксплуатации централизованных систем холодного, горячего водоснабжения, теплоснабжения, отдельных объектов таких систем;

оказание услуг холодного, горячего водоснабжения, теплоснабжения в многоквартирных домах;

отсутствие (по состоянию на 01.01.2014г.) в многоквартирном доме коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии;

наличие проектно-сметной документации на установку коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии, разработанной в соответствии с техническими условиями;

наличие документально подтвержденных затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии;

установка коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии в соответствии со строительными нормами и правилами, утвержденными для данного вида работ, и являющимися общеобязательными.

1. Субсидии не предоставляются Получателям, в отношении которых в соответствии с действующим законодательством осуществляются процедуры ликвидации, банкротства.
2. Для получения Субсидии Получатели представляют Главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

заявление о предоставлении Субсидии;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

копии учредительных документов Получателя, заверенные в установленном законом порядке;

заверенную в установленном законом порядке копию договора подряда (при наличии) на выполнение работ по установке коллективного (общедомового) прибора учета холодной, горячей воды, тепловой энергии с обязательным приложением смет и ведомостей объемов работ, как неотъемлемых частей договора;

заверенную в установленном законом порядке копию проектно-сметной документации, разработанной в соответствии с техническими условиями;

заверенные в установленном законом порядке копии актов выполненных работ на установку коллективного (общедомового) прибора учета холодной, горячей воды, тепловой энергии на многоквартирные дома (формы КС-2, КС-3);

банковские реквизиты Получателя;

исполнительную документацию в соответствии с требованиями СНиП (сертификаты качества на используемые материалы, сертификат соответствия, график производства работ, фотоматериалы, акт на скрытые работы).

1. Субсидии предоставляются с учетом фактически понесенных Получателем Субсидии затрат согласно акту выполненных работ, но не выше суммы, заложенной проектно-сметной документацией на проведение работ по установке коллективного (общедомового) прибора учета холодной, горячей воды, тепловой энергии.

Не подлежат возмещению затраты, связанные с разработкой проектно-сметной документации.

1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет прием и регистрацию заявок на получение Субсидии, приложенных к ним документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, и в срок не более 10 рабочих дней со дня их регистрации осуществляет проверку полноты представленных документов.
2. По итогам проверки Главным распорядителем бюджетных средств принимается решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.
3. Решение о предоставлении Субсидии оформляется в виде Распоряжения администрации городского округа Кинель.
4. Решение об отказе в предоставлении Субсидии в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется Получателю с обоснованием причин отказа.
5. Основаниями для принятия решения об отказе в представлении Субсидии являются:

несоответствие Получателя критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

непредставление либо представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

1. На основании Распоряжения администрации городского округа Кинель, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней направляет Получателю для подписания два экземпляра договора о предоставлении субсидии (далее - Договор), подписанного Главным распорядителем бюджетных средств.

Типовая форма Договора указана в приложении к настоящему Порядку.

1. Получатель в течение 3 рабочих дней со дня получения Договора подписывает и направляет Главному распорядителю бюджетных средств подписанный Договор. Договор считается заключенным с момента получения его Главным распорядителем бюджетных средств.
2. В случае непредставления Договора в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка Главный распорядитель бюджетных средств вправе отказать в предоставлении Субсидии.
3. Субсидия предоставляются в течение 14 календарных дней с момента заключения Договора в порядке, установленном для исполнения бюджета городского округа Кинель, путем перечисления денежных средств с лицевого счета Главного распорядителя бюджетных средств на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации, в сроки и на условиях, установленных настоящим Порядком и Договором.
4. Субсидии, подлежат использованию на цели, установленные настоящим Порядком и Договором в срок до 30.12.2014г.
5. Остатки Субсидии, не использованные в течение срока, установленного пунктом 17 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет городского округа Кинель в течение 10 рабочих дней.
6. Контроль за целевым использованием предоставленных Субсидий осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств в установленном порядке.
7. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий их получателями.
8. В случае установления факта нецелевого использования Субсидий, а также при нарушении Получателями условий их использования, предусмотренных настоящим Порядком и Договором, Субсидия подлежит возврату в полном объеме в установленном порядке в бюджет городского округа Кинель в течение 10 рабочих дней со дня получения Получателем письменного требования Главного распорядителя бюджетных средств о возврате Субсидии.

В случае неисполнения Получателем указанного требования в установленный срок, Субсидия подлежит взысканию в доход бюджета городского округа Кинель в порядке, установленном действующим законодательством.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Порядку предоставления в 2014 году на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий из бюджета городского округа Кинель юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность на территории городского округа Кинель, в целях частичного возмещения указанным лицам затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии в многоквартирных домах |

Типовая форма договора

о предоставлении в 2014 году на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий из бюджета городского округа Кинель юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность на территории городского округа Кинель, в целях частичного возмещения указанным лицам затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой воды в многоквартирных домах

Городской округ Кинель «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Администрация городского округа Кинель Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа Кинель от 19.12.2013г. №400 «О бюджете городского округа Кинель на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», постановлением администрации городского округа Кинель от 30.07.2010г. №2174 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Кинель Самарской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Кинель на 2010-2014 годы», Порядком предоставления в 2014 году на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий из бюджета городского округа Кинель юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность на территории городского округа Кинель, в целях частичного возмещения указанным лицам затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной , горячей воды, тепловой энергии в многоквартирных домах, утвержденного постановлением администрации городского округа Кинель от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_ (далее - Порядок) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
   1. Предметом настоящего Договора является предоставление Администрацией в 2014 году на безвозмездной и безвозвратной основе субсидии из бюджета городского округа Кинель Получателю в целях частичного возмещения затрат Получателя по установке коллективных (общедомовых) приборов учета холодной, горячей воды, тепловой энергии в многоквартирных домах (далее - Субсидия).
   2. Субсидия предоставляется в целях реализации расходных обязательств городского округа Кинель в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке администрации городского округа Кинель как главному распорядителю бюджетных средств решением Думы городского округа Кинель от 19.12.2013г. №400 «О бюджете городского округа Кинель на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» на реализацию муниципальной программы городского округа Кинель Самарской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе Кинель на 2010-2014 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Кинель от 30.07.2010г. №2174.
   3. Администрация предоставляет субсидию Получателю посредством перечисления средств бюджета городского округа Кинель на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации.
2. **Права и обязанности Сторон**
   1. Администрация обязуется предоставить Получателю Субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ рулей.
   2. Администрация имеет право:
      1. Осуществлять в пределах своих полномочий контроль за целевым использованием средств, предоставленных Получателю в виде субсидии, и за ходом реализации настоящего Договора.
      2. Осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий.
      3. Запрашивать у Получателя любую документацию и информацию о достигнутых результатах.
      4. Направить Получателю письменное требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Кинель в случае установления фактов нецелевого использования или нарушения условий использования Субсидии.
      5. Взыскать в доход бюджета городского округа Кинель Субсидию, в случае неисполнения Получателем требования о возврате средств Субсидии, в установленном действующим законодательством порядке.
   3. Получатель обязуется:
      1. Использовать Субсидию на цели, указанные в п.1.1 настоящего Договора.
      2. Представить по запросу Администрации документы и информацию о достигнутых результатах в течение 5 дней с даты получения запроса.
      3. Согласиться на осуществление Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.
      4. Возвратить средства Субсидии в бюджет городского округа Кинель в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного требования Администрации, предусмотренного п.2.2.4. настоящего Договора.
      5. Возвратить в течение 10 рабочих дней в бюджет городского округа Кинель остатки Субсидии, не использованные в срок до 30.12.2014г.
3. **Срок исполнения обязательств**
   1. Срок действия Договора:
      1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31.12.2014г.
   2. Субсидия предоставляется в течение 14 календарных дней с момента заключения настоящего Договора.
4. **Ответственность Сторон**
   1. Администрация несет ответственность за своевременность и полноту перечисления средств Субсидии.
   2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   3. Получатель несёт ответственность за полноту сведений, содержащихся в документах и информации, предоставляемых в связи с реализацией настоящего Договора.
   4. В случае нарушения Получателем Порядка и/или настоящего Договора Субсидия подлежит возврату в городской бюджет в течение 10 рабочих дней, с даты получения письменного требования Администрации о возврате Субсидии. В случае не возврата Получателем Субсидии, в установленный срок, она подлежит взысканию в доход бюджета городского округа Кинель в порядке, установленном действующим законодательством.
5. **Порядок разрешения споров**
   1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.
   2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, спорные вопросы подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
6. **Заключительные положения**
   1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   2. Изменения в настоящий Договор вносятся по взаимному соглашению Сторон с оформлением дополнительных соглашений, являющихся с момента их подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.
7. **Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация | Получатель |
|  |  |