|  |  |
| --- | --- |
| Российская Федерация  Самарская область  АДМИНИСТРАЦИЯ  городского округа Кинель ПОСТАНОВЛЕНИЕ от \_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. № \_\_\_\_\_\_\_ | П Р О Е К Т |
| О внесении изменений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля в границах городского округа Кинель Самарской области на 2022 год, утвержденную постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области от 20 декабря 2021 № 3668 |

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Кинель Самарской области, утвержденным решением Думы городского округа Кинель Самарской области от 31 марта 2022 № 164, руководствуясь Уставом городского округа Кинель Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля в границах городского округа Кинель Самарской области на 2022 год, утвержденную постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области от 20 декабря 2021 № 3668, следующие изменения:
   1. Пункт 3 изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.
   2. Пункт 4 изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Официально опубликовать настоящее постановление.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела административного, экологического и муниципального контроля (Гусев А.Ю.).

Глава городского округа А.А. Прокудин

Гусев 22210

Карякина 62297

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1  к постановлению администрации городского округа Кинель Самарской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

«3. Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид мероприятия | Содержание мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель |  |
| 1 | Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований | 1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» | Ежегодно,  декабрь | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области |  |
| 2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации | Ежеквартально | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области |  |
| 3. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) | Ежегодно,  декабрь | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области |  |
| 2 | Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального земельного контроля нарушений обязательных требований контролируемыми лицами | Подготовка доклада о правоприменительной практике | До 1 июня 2023 года | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области |  |
| Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» | До 1 июля 2023 года | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области |  |
| 3 | Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений | По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области |  |
| 4 | Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по следующим вопросам муниципального земельного контроля:  - организация и осуществление муниципального земельного контроля;  - порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном земельном контроле  - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;  - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках контрольных мероприятий | 1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме | При обращении лица, нуждающегося в консультировании | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области |  |
| 2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме | При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации администрацией письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области |  |
| 3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного Главой (заместителем Главы) или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей) | В течение 30 дней со дня регистрации администрацией пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области |  |
|  | 4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан | В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального земельного контроля в день проведения собрания (конференции) граждан | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области |  |
| 5 | Профилактический визит проводится должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. Срок осуществления профилактического визита составляет 1 рабочий день. | 1.Информирование контролируемого лица об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствия критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска. | В течение года по необходимости | Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа Кинель Самарской области | » |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2  к постановлению администрации городского округа Кинель Самарской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

«4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Показатели результативности программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики |  |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |  |
| 2. | Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации | 4 |  |
| 3. | Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований | 100 %  (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований) |  |
| 4. | Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме | 0% |  |
| 5. | Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального земельного контроля | 0% |  |
| 6. | Достаточность информации, предоставленной контролируемым лицам при консультировании | 100 % |  |
| 7. | Информированность контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, порядке проведения проверок и правах контролируемых лиц в ходе проведения профилактических визитов | 100 % | » |