

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Кинель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2019 г. № 1164

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации городского округа Кинель Самарской области от 28 марта 2016 г. № 1160 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» (в редакции от 18 октября 2018 г.)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в связи с принятием Федерального закона от 27 декабря 2018 года № 558-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации в части упорядочения норм, регулирующих переустройство и (или) перепланировку помещений в многоквартирном доме», руководствуясь Уставом городского округа Кинель Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Кинель Самарской области от 28 марта 2016 г. № 1160 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или)

перепланировки жилого помещения» (в редакции от 18 октября 2018 г.) (далее – постановление администрации) следующие изменения и дополнения:

1.1. В названии и пункте 1 постановления администрации слова «жилого помещения» заменить словами «помещения в многоквартирном доме»;

1.2. В тексте Приложения к постановлению администрации слова «жилого помещения» заменить словами «помещения в многоквартирном доме» в соответствующих падежах.

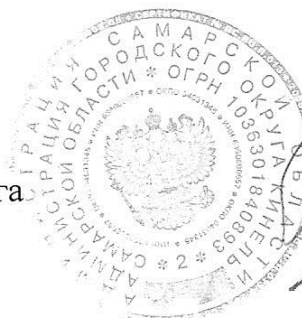
1.3. Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в многоквартирном доме» читать в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Официально опубликовать настоящее постановление в газетах «Кинельская жизнь» или «Неделя Кинеля» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кинель Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (кинельгород.рф) в подразделе «Официальное опубликование» раздела «Информация».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа Кинель Самарской области (Федюкин С.Г.).

Глава городского округа



В.А. Чихирев

Федюкин 21430

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
городского округа Кинель
Самарской области
от «23» 04 2019 г. № 1164

В Администрацию городского
(наименование органа местного самоуправления
округа Кинель Самарской области
муниципального образования)

З а я в л е н и е
о переустройстве и (или) перепланировке помещения
в многоквартирном доме

ОТ _____
(указывается наниматель, либо арендатор, либо собственник жилого
помещения, либо собственники жилого помещения, находящегося в общей
собственности двух и более лиц, в случае, если ни один из собственников
либо иных лиц не уполномочен в установленном порядке представлять их
интересы)

Примечание. Для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению. Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Место нахождения помещения в мно-
гоквартирном доме:

_____ (указывается полный адрес:

_____ субъект Российской Федерации, муниципальное образование, поселение,

_____ улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж)

Собственник (и) помещения в мно-
гоквартирном доме:

Прошу разрешить _____
(переустройство, перепланировку, переустройство и
помещения в многоквартирном до-
ме, занимаемого на

_____ (перепланировку — нужно указать)
ОСНОВАНИИ _____
(права собственности, договора найма, договора аренды — нужно указать)

согласно прилагаемому проекту (проектной документации) переустройства и
(или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Срок производства ремонтно-строительных работ с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г.
Режим производства ремонтно-строительных работ с _____ по _____
часов в _____ дни.

Обязуюсь:

осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом
(проектной документацией);

обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных
работ должностных лиц органа местного самоуправления муниципального обра-
зования либо уполномоченного им органа для проверки хода работ;

осуществить работы в установленные сроки и с соблюдением согласован-
ного режима проведения работ.

Согласие на переустройство и (или) перепланировку получено от совмест-
но проживающих совершеннолетних членов семьи нанимателя помещения в
многоквартирном доме по договору социального найма от

«___» _____ 20__ г. № _____ :

№ п/п	Фамилия, имя, отче- ство	Документ, удостоверяю- щий личность (серия, номер, кем и когда выдан)	Подпись*	Отметка о нота- риальном заве- рении подписей лиц
1	2	3	4	5

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____
(указывается вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое

* Подписи ставятся в присутствии должностного лица, принимающего документы. В ином случае представляется оформленное в письменном виде согласие члена семьи, заверенное нотариально, с проставлением отметки об этом в графе 5.

и (или) перепланируемое жилое помещение (с отметкой: подлинник или нотариально заверенная копия)

на _____ листах;

2) проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на _____ листах;

3) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме на _____ листах;

4) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения (представляется в случаях, если такое жилое помещение в многоквартирном доме или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры) на _____ листах.

5) документы, подтверждающие согласие временно отсутствующих членов семьи нанимателя на переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, на _____ листах (при необходимости);

б) иные документы:

_____ (доверенности, выписки из уставов и др.)

Способ получения сведений: _____

(лично, почтовым отправлением и (или) по электронной почте с указанием адреса электронной почты)

Подписи лиц, подавших заявление* :

« ____ » _____ 20__ г.	_____	_____
(дата)	(подпись заявителя)	(расшифровка подписи заявителя)
« ____ » _____ 20__ г.	_____	_____
(дата)	(подпись заявителя)	(расшифровка подписи заявителя)
« ____ » _____ 20__ г.	_____	_____
(дата)	(подпись заявителя)	(расшифровка подписи заявителя)
« ____ » _____ 20__ г.	_____	_____
(дата)	(подпись заявителя)	(расшифровка подписи заявителя)

Я даю согласие на обработку моих персональных данных в рамках федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" _____

(следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)

Документы представлены на приеме « ____ » _____ 20__ г.

Входящий номер регистрации заявления _____

Выдана расписка в получении документов « ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Расписку получил « ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

_____ (должность,

_____ Ф. И. О. должностного лица, принявшего заявление)

_____ (подпись)

* При пользовании жилым помещением в многоквартирном доме на основании договора социального найма заявление подписывается нанимателем, указанным в договоре в качестве стороны, при пользовании жилым помещением на основании договора аренды — арендатором, при пользовании жилым помещением на праве собственности — собственником (собственниками).