

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Кинель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2020 № 3304

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Кинель Самарской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Кинель Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением правительства от 22 февраля 2020 года № 203

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Кинель Самарской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Кинель Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению.
2. Официально опубликовать настоящее постановление.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления финансами администрации городского округа Кинель Самарской области (Москаленко А.В.).

Глава городского округа



В.А.Чихирев

Новикова 61276

A handwritten signature in cursive script, appearing to read "Новикова", followed by a horizontal line.

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Кинель
Самарской области от
28.12.2010 № 3304

Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии
из бюджета городского округа Кинель Самарской области муниципальному
бюджетному или автономному учреждению городского округа Кинель
Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. _____
(место заключения соглашения)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Кинель Самарской области,
которому как получателю средств бюджета городского округа Кинель Самарской области доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, Ф.И.О. (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного
им лица)

действующего(ей) на основании _____

(наименование учредительного документа (положение, устав и т.д.), доверенность, приказ или иной
уполномочивающий документ)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения
городского округа Кинель Самарской области)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности, а также Ф.И.О. (при наличии) руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(устав Учреждения, приказ, доверенность или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ), решением Думы городского округа Кинель Самарской области «О бюджете городского округа Кинель Самарской области на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов»,

(наименование нормативного правового акта городского округа Кинель Самарской области, устанавливающего порядок определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа Кинель Самарской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ)

от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно - Порядок предоставления субсидии, Субсидия), постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Кинель Самарской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Кинель Самарской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа Кинель Самарской области (далее - бюджет городского округа) в 20__ году / 20__ - 20__ годах <1> Субсидии в целях <2>: _____.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению в общем размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе <3>:
(сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - код БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

2.1.2. за пределами планового периода <4>:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____ ;
(сумма прописью) (код БК)

2.2. Порядок расчета размера предоставляемой Субсидии на достижение цели(ей), указанной(ых) в разделе I настоящего Соглашения, установлен в соответствии с Приложением N ___ <5> к настоящему Соглашению.

III. Условия предоставления и порядок перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Учреждением Главному распорядителю в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе <6>:

3.1.1.1. _____ ;

3.1.1.2. _____ ;

3.1.2. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение либо принимается решение о предоставлении Субсидии <7>, соответствует следующим требованиям:

3.1.2.1. отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами <8>;

3.1.2.2. _____ <9>;

3.1.3. при соблюдении иных условий, в том числе <10>:

3.1.3.1. _____ ;

3.1.3.2. _____ ;

3.1.4. при исполнении следующих условий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств <11>:

3.1.4.1. _____ ;

3.1.4.2. _____ .

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет Учреждения, открытый в управлении финансами администрации городского округа Кинель Самарской области, в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении N _____ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, в соответствии с установленным порядком исполнения бюджета городского округа по расходам и при условии представления Учреждением следующих документов <12>:

3.2.1. _____;

3.2.2. _____.

3.3. Учреждение, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий и целей предоставления Субсидии <13>.

IV. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. предоставить Субсидию Учреждению на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Главным распорядителем, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение ___ рабочих дней со дня их получения от Учреждения <14>;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению N __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <15>;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидий и значений показателей, необходимых

для достижения результатов предоставления Субсидии <16>, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, по форме, установленной в приложении N _____ к настоящему Соглашению <17>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) недостижения Учреждением результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии <18>, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении;

4.1.10. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <19>:

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, а также увеличения размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, на основании информации и предложений, направленных Учреждением, при условии предоставления Учреждением финансово-экономического обоснования данного изменения;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20____ году <20> остатка Субсидии, не использованного в 20__ году <21>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней <22> со дня получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели <23>:

4.2.2.1. _____ ;

4.2.2.2. _____ ;

4.2.3. принимать решение об использовании в 20____ году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней <24> со дня получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении выплат Субсидии на указанные цели <25>:

4.2.3.1. _____ ;

4.2.3.2. _____ ;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.5. запрашивать у Учреждения документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.6. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <26>:

4.2.6.1. _____ ;

4.2.6.2. _____ .

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктами _____ настоящего Соглашения, в том числе информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам) <27>;

4.3.2. направлять Субсидию на цели, установленные разделом I настоящего Соглашения;

4.3.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.4. обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <28>;

4.3.5. представлять Главному распорядителю <29>:

4.3.5.1. отчет об осуществлении расходов Учреждения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____, (месяц, квартал, год)

по форме, установленной в соответствии с приложением N ____ к настоящему Соглашению <30>;

4.3.5.2. отчет о достижении результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <31> не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ ; (месяц, квартал, год)

4.3.5.3. иные дополнительные отчеты <32>:

4.3.5.3.1. _____ ;

4.3.5.3.2. _____ ;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факт(ы) нарушения цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Главному распорядителю в бюджет городского округа, в течение ____ рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <33> остатка Субсидии на цель (и), указанную (ые) разделе I настоящего Соглашения, в срок <34> до «__» _____ 20__ г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением <35>.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за поступлением средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году <36> неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью (ями), указанной (ыми) в разделе I настоящего Соглашения <37>, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20__ году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью (ями), указанной (ыми) в разделе I настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения <38>;

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю в целях получения

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <39>:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Учреждением цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного (ых) по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, Учреждение возвращает в бюджет городского округа Субсидию или ее часть:

5.2.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения требования;

5.2.2. на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае недостижения Учреждением результатов, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного (ых) по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, Учреждение возвращает в бюджет городского округа Субсидию или ее часть:

5.3.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения требования;

5.3.2. на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации <40>.

5.4. В случае неисполнения Учреждением указаний, полученных от

Главного распорядителя в соответствии с пунктом (ами) 4.1.7 и 4.1.8 настоящего Соглашения, Учреждение уплачивает в доход бюджета городского округа штраф в размере _____ рублей <41>.

5.5. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <42>:

5.5.1. _____;

5.5.2. _____.

5.6. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

VI. Иные положения

6.1. Иные положения по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на цель (и), указанную (ые) в разделе I настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде Дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью <43>.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6. настоящего Соглашения, в одностороннем порядке Главным распорядителем.

Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем

порядке не допускается.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде Дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, которое является его неотъемлемой частью <44>.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке по решению Главного распорядителя возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или ликвидации Учреждения;

7.6.2. нарушения Учреждением цели (ей) и (или) условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии или настоящим Соглашением.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим (ми) способом (ами) <45>:

7.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.2. _____ <46>.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением к Соглашению. В данном случае и далее по тексту приложения к Соглашению разрабатываются Главным распорядителем.

<3> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

В случае предоставления Субсидии на несколько целей разбивка по кодам БК указывается отдельно по каждому направлению субсидирования.

<4> В пределах средств, предусмотренных решением Думы городского округа Кинель Самарской области, принятым в соответствии с пунктом 8 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<5> Приложение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения. Указывается порядок расчета размера Субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, и источника ее получения.

<6> Указываются конкретные документы и требования к ним (при необходимости), предусмотренные Порядком предоставления субсидии в соответствии с требованиями подпункта «а» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 N 203 (далее - Общие требования).

<7> Или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии.

<8> Требование не указывается в случаях предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, постановлениями Правительства Самарской области.

<9> Указываются иные конкретные требования (при необходимости), определенные Порядком предоставления субсидии, которым должно соответствовать Учреждение, в редакции, предусмотренной Порядком предоставления субсидии.

<10> Указываются конкретные условия предоставления Субсидии в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<11> Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

<12> Указываются документы, необходимые в целях подтверждения возникновения денежных обязательств или подлежащих возмещению расходов, а также в целях проверки соответствия содержания операций целям предоставления Субсидии, а также иные конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<13> Положения о принятии Учреждением обязательства о включении в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими целей и условий предоставления Субсидии подлежат включению в данный пункт в случае заключения Соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение затрат Учреждения.

<14> Указывается при наличии в Соглашении пунктов, предусматривающих представление Учреждением Главному распорядителю конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<15> В соответствующем приложении в обязательном порядке устанавливаются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам региональных проектов или программ (в случае если Субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта или программы), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации).

Пункт 4.1.4 не предусматривается при предоставлении Субсидии на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

<16> Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, предусматриваются в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены такие показатели.

Пункт 4.1.5 не предусматривается в случае, если в соответствии с Общими требованиями в Соглашении не предусматривается пункт 4.1.4.

<17> Форма соответствующего приложения должна соответствовать форме отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей), установленной Порядком предоставления субсидии.

<18> Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, указываются в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены такие показатели.

Пункт 4.1.8 не предусматривается в случае, если в соответствии с Общими требованиями в Соглашении не предусматривается пункт 4.1.4.

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством

Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии.

<20> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<21> Указывается год предоставления Субсидии.

<22> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<23> Указываются документы, необходимые для принятия соответствующего решения.

<24> Указывается конкретный срок принятия соответствующего решения.

<25> Указываются документы, необходимые для принятия соответствующего решения.

<26> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<27> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1 и иных соответствующих пунктов, предусмотренных Соглашением, а также при реализации пункта 8 Общих требований, с указанием таких пунктов Соглашения.

<28> Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, указываются в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены такие показатели.

Пункт 4.3.4 не предусматривается в случае, если в соответствии с Общими требованиями в Соглашении не предусматривается пункт 4.1.4.

<29> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.5, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Учреждением дополнительной отчетности.

<30> Форма соответствующего приложения должна соответствовать форме отчета об осуществлении расходов, установленной Порядком предоставления субсидии. Сроки предоставления указанного отчета должны соответствовать установленным в Порядке предоставления субсидии срокам.

<31> Форма соответствующего приложения должна соответствовать форме отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей), установленной Порядком предоставления субсидии. Сроки предоставления указанного отчета должны соответствовать установленным в Порядке предоставления субсидии срокам.

Пункт 4.3.5.2 не предусматривается в случае, если в соответствии с Общими требованиями в Соглашении не предусматривается пункт 4.1.4.

<32> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидий предусмотрено право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Учреждением дополнительной отчетности.

<33> Указывается год предоставления Субсидии.

<34> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии в случае отсутствия соответствующего решения Главного распорядителя.

<35> Указываются иные конкретные обязанности. В случае если для достижения целей предоставления Субсидии в Порядке предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление Учреждением средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в форме гранта, в Соглашение включается согласие Учреждения о включении в соглашения в отношении таких иных лиц условий, аналогичных положениям, указанным в подпункте "и" пункта 4 (если определение указанных лиц планируется в результате отбора), пунктах 6 и 7 Общих требований.

<36> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<37> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель (и), указанную (ые) в разделе I Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<38> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель (и), указанную (ые) в разделе I Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<39> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<40> Пункт 5.3 не предусматривается в случае, если в соответствии с Общими требованиями в Соглашении не предусматривается пункт 4.1.4.

<41> Указывается при необходимости.

<42> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<43> Дополнительное соглашение к соглашению оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

<44> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<45> Указывается (ются) способ (ы) направления документов по выбору Сторон.

<46> Указывается иной способ направления документа (при необходимости).

Приложение 1 к Типовой форме
соглашения о предоставлении
субсидии из бюджета городского
округа Кинель Самарской области
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению городского
округа Кинель Самарской области в
соответствии с абзацем вторым пункта
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Типовая форма дополнительного соглашения
к соглашению о предоставлении субсидии из бюджета городского округа
Кинель Самарской области муниципальному бюджетному или автономному
учреждению городского округа Кинель Самарской области в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

от «__» _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Кинель Самарской области,
которому как получателю средств бюджета городского округа Кинель Самарской области доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, Ф.И.О. (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного
им лица)

действующего(ей) на основании _____

(наименование учредительного документа (положение, устав и т.д.), доверенность, приказ или иной
уполномочивающий документ)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения
городского округа Кинель Самарской области)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности, а также Ф.И.О. (при наличии) руководителя)

Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(устав Учреждения, приказ, доверенность или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), решением Думы городского округа Кинель Самарской области «О бюджете городского округа Кинель Самарской области на 20____ год и на плановый период 20____ и 20____ годов»,

(наименование нормативного правового акта городского округа Кинель Самарской области, устанавливающего порядок определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа Кинель Самарской области субсидий в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ)
от «__» _____ 20____ г. № _____ (далее соответственно - Порядок предоставления субсидии, Субсидия), постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Кинель Самарской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Кинель Самарской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

(указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения. Изменению подлежат положения Типовой формы, заполняемые Главным распорядителем и (или) Учреждением, а также разработанные Главным распорядителем приложения к Соглашению)

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____ <1>.

6. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения

Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

7. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)

<1> Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

Приложение 2 к Типовой форме
соглашения о предоставлении
субсидии из бюджета городского
округа Кинель Самарской области
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению городского
округа Кинель Самарской области в
соответствии с абзацем вторым пункта
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Типовая форма дополнительного соглашения
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского
округа Кинель Самарской области муниципальному бюджетному или
автономному учреждению городского округа Кинель Самарской области
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

от «__» _____ № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Кинель Самарской области,
которому как получателю средств бюджета городского округа Кинель Самарской области доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, Ф.И.О. (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного
им лица)

действующего(ей) на основании _____

(наименование учредительного документа (положение, устав и т.д.), доверенность, приказ или иной
уполномочивающий документ)

с одной стороны и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения
городского округа Кинель Самарской области)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности, а также Ф.И.О. (при наличии) руководителя)

Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(устав Учреждения, приказ, доверенность или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), решением Думы городского округа Кинель Самарской области «О бюджете городского округа Кинель Самарской области на 20____ год и на плановый период 20____ и 20____ годов»,

(наименование нормативного правового акта городского округа Кинель Самарской области, устанавливающего порядок определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа Кинель Самарской области субсидий в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ)

от «__» _____ 20____ г. № _____ (далее соответственно - Порядок предоставления субсидии, Субсидия), постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Кинель Самарской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Кинель Самарской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Расторгнуть Соглашение на основании _____

(указывается основание для расторжения Соглашения)

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек
(сумма прописью)

по коду БК _____ ;
(код БК)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек
(сумма прописью)

по коду БК _____ <1>;
(код БК)

2.3. Главный распорядитель в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей ____ копеек <2>;
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет городского округа сумму Субсидии в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек <3>;
(сумма прописью)

2.5. _____ <4>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента

его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. _____ <5>.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то в пунктах 2.1 и 2.2 указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<4> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).