

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Кинель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2021 № 2750
г.о.Кинель

Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдовам инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, проживающих на территории городского округа Кинель Самарской области, на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий их проживания

В целях реализации постановления Правительства Самарской области от 27 ноября 2013 года № 669 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Государственная поддержка собственников жилья» на 2014-2023 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления социальных выплат ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдовам инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, проживающих на территории городского округа Кинель Самарской области, на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий их проживания.

2. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Кинель Самарской области относится предоставление за счет средств бюджета городского округа Кинель Самарской области социальных выплат ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдовам инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, проживающим на территории городского округа Кинель Самарской области, на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий их проживания.

3. Установить, что возникшее на основании пункта 1 настоящего постановления расходное обязательство городского округа Кинель Самарской области исполняется городским округом самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Кинель Самарской области, в том числе формируемых за счет поступающей субсидии областного бюджета в целях софинансирования расходного обязательства городского округа Кинель Самарской области на предоставление социальных выплат, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке администрации городского округа Кинель Самарской области как получателю бюджетных средств.

4. Признать утратившими силу:

постановление администрации городского округа Кинель Самарской области от 22 апреля 2014 года № 1347 « Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдовам инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, проживающих на территории городского округа Кинель Самарской области, на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий их проживания»;

постановление администрации городского округа Кинель Самарской области от 11 февраля 2020 года № 412 « О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кинель от 25 апреля 2014 года № 1347 « Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдовам инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, проживающих на территории городского округа Кинель Самарской области, на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий их проживания».

5. Официально опубликовать настоящее постановление.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по социальным вопросам (Жиганова С.Ю.).

Глава городского округа



В.А. Чихирев

Фомичева 21020

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
городского округа Кинель
Самарской области
от 12.09.2021 № 1750

ПОРЯДОК

предоставления социальных выплат ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдовам инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, проживающих на территории городского округа Кинель Самарской области, на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий их проживания, предусмотренных государственной программой Самарской области «Государственная поддержка собственников жилья»

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления социальных выплат ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, вдовам инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (далее – ветераны ВОВ, вдовы, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей), проживающих на территории городского округа Кинель Самарской области, на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий их проживания (далее - социальные выплаты).

2. Предоставление социальных выплат осуществляется Администрацией городского округа Кинель Самарской области (далее – Администрация) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Кинель Самарской области на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели.

3. Получателями социальной выплаты являются ветераны ВОВ, вдовы, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей (далее-получатели).

4. Очередность предоставления социальных выплат устанавливается согласно федеральному законодательству в следующем порядке:

- внеочередное предоставление социальной выплаты:

1 очередь – инвалиды Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;

2 очередь – участники Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;

- первоочередное предоставление социальной выплаты:

1 очередь – бывшие несовершеннолетние узники концлагерей;

2 очередь – лица, работавшие на объектах противовоздушной обороны, и лица, приравненные к ним;

3 очередь – лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

4 очередь – ветераны Великой Отечественной войны – труженики тыла;

- предоставление социальной выплаты в порядке очередности:

1 очередь – вдовы погибших инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;

2 очередь – вдовы умерших инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

5. Предельный уровень участия средств областного бюджета в софинансировании расходного обязательства составляет не более 95% от общего объема финансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с абзацем пятым пункта 4 Порядка определения и установления предельного уровня софинансирования Самарской области (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 25.10.2019 г. № 751.

6. Размер социальной выплаты, предусмотренной за счет средств, поступающих в бюджет городского округа Кинель Самарской области из областного бюджета, не должен превышать 44 тыс.рублей на одного получателя.

7. Список очередности получателей социальных выплат, установленный согласно федерального законодательства, формируется постановлением Ад-

министрации на основании заявлений ветеранов ВОВ, вдов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, проживающих на территории городского округа Кинель Самарской области.

8. Социальная выплата может быть использована на следующие мероприятия, направленные на улучшение условий проживания ветеранов ВОВ, вдов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей:

- ремонт надворных построек, в том числе бань, заборов и ограждений;
- устройство водопровода, в том числе водопроводного колодца;
- устройство водоотведения, в том числе выгребной ямы;
- устройство газоснабжения, отопления;
- установка приборов учета тепло-, водо-, электро-, газоснабжения;
- прочие мероприятия, связанные с ремонтом и реконструкцией жилого помещения и направленные на улучшение условий проживания получателей социальных выплат.

9. Социальная выплата предоставляется получателям на проведение мероприятий, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, один раз.

10. В случае если в семье совместно проживают два и более получателя, социальная выплата предоставляется одному из них по их выбору.

11. Перечень получателей и размер социальной выплаты устанавливается постановлением Администрации.

12. Ветераны ВОВ, вдовы и бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, имеющие право на получение социальной выплаты, или их законный представитель (далее – заявитель), обращаются в Администрацию с заявлением по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку и предоставляет оригиналы и копии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- удостоверение, подтверждающее право на получение социальной выплаты;
- документ, подтверждающий факт неполучения социальной выплаты на ремонт жилого помещения из уполномоченного органа по месту постоянной регистрации по месту жительства, в случае, если гражданин, претен-

дующий на социальную выплату, фактически проживает в городском округе Кинель Самарской области, а зарегистрирован по месту жительства за пределами городского округа Кинель Самарской области;

- банковские реквизиты получателя;
- банковские реквизиты организации-подрядчика;

В случае, если ремонт осуществлялся заявителем самостоятельно за счет собственных средств:

- документы, подтверждающие произведенные расходы (товарные чеки, квитанции к приходному ордеру; товарные накладные, кассовые чеки, договора подряда (оказания услуг), заключенные между заявителем и подрядчиком, акты приемки выполненных работ (на оказание услуг, ввода в эксплуатацию индивидуальных приборов учета), подписанные заявителем и подрядчиком.

В случае, если заявитель не оплатил выполненные работы (оказанные услуги) по ремонту за свой счет, с его письменного согласия, социальная выплата может быть перечислена юридическому лицу – подрядчику, в соответствии с договором подряда, в безналичном порядке, в пределах объема причитающейся получателю социальной выплаты, но не более стоимости работ по указанному договору, с приложением документов (договора подряда или договора на оказание услуг, акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг), акта ввода в эксплуатацию индивидуальных приборов учета), подтверждающих факт выполнения работ по адресу, указанному в документах получателя социальной выплаты.

13. Социальные выплаты перечисляются Администрацией в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления одним из следующих способов по выбору получателя:

- юридическому лицу – подрядчику по договору подряда (исполнителю по договору оказания услуг) на банковский счет подрядчика, на основании заявления получателя;

- получателю на лицевой счет, открытый в кредитной организации, если он самостоятельно осуществил мероприятия по улучшению условий

проживания, при условии документального подтверждения получателем произведенных расходов;

- получателю на лицевой счет, открытый в кредитной организации, если он планирует самостоятельно осуществить мероприятия по улучшению условий проживания, при условии подписания обязательства о реализации мероприятия по улучшению условий проживания в определенные сроки, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку, с последующим представлением отчетных документов, подтверждающих целевое использование средств.

14. Социальная выплата не предоставляется в случаях, если заявитель :

- признан в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий и поставлен на учет;

- получил в течение предыдущих пяти лет жилое помещение либо единовременную денежную выплату на строительство или приобретение жилого помещения в рамках предоставления мер социальной поддержки;

- представил неполный пакет документов, указанный в пункте 12 настоящего Порядка;

- несоответствие заявителя требованиям пункта 4 настоящего Порядка;

- представил документы с исправлениями или подчистками;

- ранее являлся получателем социальной выплаты на проведение ремонта индивидуального жилого дома или жилого помещения в многоквартирном доме, либо заявителю ранее проводили ремонт жилого помещения за счет средств бюджета городского округа Кинель Самарской области;

15. При наличии оснований для отказа в получении социальной выплаты, Администрация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет заявителю письменное уведомление о наличии оснований для отказа с перечислением указанных оснований.

16. Целевым показателем результативности предоставления социальных выплат является количество ветеранов ВОВ, вдов, бывших несовер-

шеннолетних узников концлагерей, улучшивших условия своего проживания.

17. В случае, предусмотренном пунктом 13 абзацем третьим настоящего Порядка, получатель социальной выплаты обязуется в двухмесячный срок со дня получения социальной выплаты осуществить мероприятия по улучшению условий проживания и представить в Администрацию документы, подтверждающие целевое использование социальной выплаты (товарные чеки, квитанции к приходному ордеру, товарные накладные, кассовые чеки, договоры подряда (оказания услуг), заключенные между заявителем и подрядчиком, акты приемки выполненных работ (на оказание услуг, ввода в эксплуатацию индивидуальных приборов учета)).

18. В случае непредставления получателем социальной выплаты документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, или представления документов не подтверждающих факт целевого использования социальной выплаты, либо представления документов на сумму менее предоставленного размера социальной выплаты, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, направляет получателю письменное требование о возврате социальной выплаты или ее части в бюджет городского округа Кинель Самарской области. Социальная выплата подлежит возврату в месячный срок со дня получения письменного требования о ее возврате. При невозврате социальной выплаты в установленные сроки, она взыскивается в бюджет городского округа Кинель Самарской области в порядке, установленном действующим законодательством.

19. Контроль за предоставлением и целевым расходованием социальных выплат осуществляет Администрация.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации го-
родского округа Кинель Самарской области
от _____ № _____

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, _____,
Получатель социальной выплаты, паспорт серия _____ № _____ выдан

Имеющий(ая) право на получение социальной выплаты на основании _____

Даю обязательство самостоятельно осуществить мероприятия по улучшению условий проживания в индивидуальном жилом доме. Жилом помещении в многоквартирном доме(нужное подчеркнуть) по адресу:

В сроки _____

В доме(квартире) требуется провести следующие виды ремонтных работ:

Обязуюсь представить отчетные документы, подтверждающие целевое использование денежных средств, в сроки _____
но не позднее _____

В случае непредставления отчетных документов или представления мною документов, не подтверждающих факт целевого использования денежных средств, обязуюсь социальную выплату в размере _____ вернуть в срок до _____ на расчетный счет администрации городского округа Кинель _____.

В случае представления мною отчетных документов на сумму менее предоставленного мне по постановлению размера социальной выплаты обязуюсь в срок до _____ вернуть разницу путем перечисления на расчетный счет администрации городского округа Кинель _____.

Мне также известно, что в случае неисполнения данного мною обязательства администрация городского округа Кинель Самарской области вправе предъявить требование о возврате перечисленной суммы социальной выплаты.

Настоящее обязательство составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Согласен с обработкой моих персональных данных, для целей назначения и организации социальных выплат и мер социальной поддержки.

Даю согласие на действия (операции) с персональными данными.

« _____ » _____ г.

Подпись получателя

Обязательство принято:

« _____ » _____ г.

Подпись лица, принявшего документ