

Российская Федерация
Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Кинель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2022 № 1340

Об утверждении Регламента взаимодействия администрации городского округа Кинель Самарской области и муниципальных заказчиков при осуществлении администрацией городского округа Кинель Самарской области полномочий по предварительному контролю в сфере закупок

В целях обеспечения эффективности контрольной деятельности администрации городского округа Кинель Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия администрации городского округа Кинель Самарской области и муниципальных заказчиков при осуществлении администрацией городского округа Кинель Самарской области полномочий по предварительному контролю в сфере закупок.
2. Официально опубликовать настоящее постановление.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления экономического развития, инвестиций и потребительского рынка (Индерейкин А.Н.).

Глава городского округа



А.А. Прокудин

Дубасова 63561

Утвержден
постановлением администрации
городского округа Кинель
Самарской области
от 23.05. 2022 года № 1340

РЕГЛАМЕНТ

взаимодействия администрации городского округа Кинель Самарской области и муниципальных заказчиков при осуществлении администрацией городского округа Кинель Самарской области полномочий по предварительному контролю в сфере закупок

1. Регламент взаимодействия администрации городского округа Кинель Самарской области и муниципальных заказчиков при осуществлении администрацией городского округа Кинель Самарской области полномочий по предварительному контролю в сфере закупок (далее – Регламент) устанавливает порядок взаимодействия муниципальных заказчиков с администрацией городского округа Кинель Самарской области при осуществлении администрацией городского округа Кинель Самарской области полномочий по предварительному контролю в сфере закупок.

2. Должностным лицом администрации городского округа Кинель Самарской области, осуществляющим полномочия по предварительному контролю в сфере закупок, является ведущий специалист по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля администрации городского округа Кинель Самарской области (далее – уполномоченное должностное лицо Администрации).

3. В рамках осуществления предварительного контроля в сфере закупок уполномоченное должностное лицо Администрации проводит экспертно-аналитические мероприятия в отношении планируемых закупок в случаях и порядке, которые установлены настоящим Регламентом. Экспертно-аналитические мероприятия проводятся по закупкам, в отношении которых в соответствии с настоящим Регламентом необходимо получение заключения уполномоченного должностного лица Администрации.

4. Для целей реализации уполномоченным должностным лицом Администрации полномочий по осуществлению предварительного контроля в сфере закупок закупками, в отношении которых в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Кинель Самарской области необходимо получение заключения уполномоченного должностного

лица Администрации, признаются следующие закупки, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») муниципальными заказчиками городского округа Кинель Самарской области (в отношении закупок, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета городского округа Кинель Самарской области), муниципальными автономными учреждениями, иными юридическими лицами (в отношении закупок в соответствии с частями 4, 4.1 и 5 статьи 15 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», финансирование которых осуществляется за счет средств субсидий и бюджетных инвестиций из бюджета городского округа Кинель Самарской области):

а) закупки с начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота) 40 млн. рублей и выше, объектом которых являются:

поставка, аренда (в том числе финансовая аренда) машин и оборудования;

приобретение жилых и нежилых помещений;

выполнение проектно-изыскательских работ;

выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства;

благоустройство территорий;

содержание, ремонт автомобильных дорог муниципального значения;

б) закупки, в отношении которых имеется поручение Главы городского округа Кинель Самарской области о проведении экспертно-аналитического мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок.

5. В целях реализации уполномоченным должностным лицом Администрации полномочий по предварительному контролю в сфере закупок заказчики при планировании осуществления закупки, в отношении которой в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Кинель Самарской области необходимо получение заключения уполномоченного должностного лица Администрации, обязаны в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до даты направления в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение), который осуществляет соответствующую закупку в соответствии со статьей 26 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд», заявки для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг и документации о закупке направить уполномоченному должностному лицу Администрации документы в целях проведения экспертно-аналитического мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок.

6. При наличии поручения, указанного в подпункте «б» пункта 4 настоящего Регламента, заказчики уведомляются уполномоченным должностным лицом Администрации об отнесении соответствующей закупки к закупкам, в отношении которых в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Кинель Самарской области необходимо получение заключения уполномоченного должностного лица Администрации, в срок не позднее одного рабочего дня с даты поступления соответствующего поручения уполномоченному должностному лицу Администрации. Кроме того, в указанный срок уведомление об отнесении закупки к закупкам, в отношении которых в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Кинель Самарской области необходимо получение заключения уполномоченного должностного лица Администрации, направляется в уполномоченный орган (уполномоченное учреждение), который осуществляет соответствующую закупку в соответствии со статьей 26 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. В срок, не превышающий двух рабочих дней с даты получения уведомления от уполномоченного должностного лица Администрации, заказчики обязаны представить документы в целях проведения экспертно-аналитического мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок.

8. В целях проведения экспертно-аналитического мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок заказчики представляют следующие документы и информацию:

выписку из муниципальной программы, в рамках которых реализуется планируемая закупка;

соглашение о предоставлении субсидии, решение о предоставлении бюджетных инвестиций (в отношении закупок, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета городского округа Кинель Самарской области);

информацию о национальном и федеральном проектах, в рамках которых осуществляется планируемая закупка (в отношении закупок, финансируемых в рамках реализации национальных и федеральных

проектов);

техническое задание на закупку;

обоснование начальной (максимальной) цены контракта (документы и сведения, использованные при обосновании), в том числе протокол начальной (максимальной) цены контракта, расчет начальной (максимальной) цены контракта, проект сметы контракта (в случае если составление указанных документов при осуществлении планируемой закупки предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд);

проектную, рабочую, сметную документацию, заключение экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий, заключение экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционные проекты по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, решение о заключении контракта (в случае осуществления закупки в соответствии с частью 16.1 статьи 34 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

утвержденный перечень объектов капитального строительства, в целях архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта которых применяются особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, предусмотренные частями 56-63 статьи 112 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случае осуществления закупки в соответствии с частями 56-63 статьи 112 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

планируемый срок осуществления закупки;

срок поставки товара (график поставки товара), завершения работы (график производства работ), оказания услуг (график оказания услуг).

9. Документы могут быть направлены уполномоченному должностному

лицу Администрации на бумажном носителе или в форме электронных документов.

10. В случае необходимости уполномоченное должностное лицо Администрации имеет право запросить дополнительные документы и информацию.

11. По результатам экспертно-аналитического мероприятия уполномоченное должностное лицо Администрации выдает заключение.

12. Заключение выдается в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов.

13. В заключении указывается информация о выявленных нарушениях и замечаниях (в случае их наличия).

14. Заключение уполномоченного должностного лица Администрации, в котором отсутствует информация о выявленных нарушениях и замечаниях, предоставляет право заказчику осуществить процедуру определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае выдачи заключения, в котором содержится информация о выявленных нарушениях и замечаниях, заказчики обязаны устранить выявленные нарушения и замечания. После устранения выявленных нарушений и замечаний заказчики направляют вышеуказанные документы с внесенными изменениями уполномоченному должностному лицу Администрации. Уполномоченное должностное лицо Администрации повторно рассматривает поступившие документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления документов. В случае если все нарушения и замечания заказчиком устранены, уполномоченное должностное лицо Администрации выдает заключение, в котором указывается информация об устранении выявленных нарушений и замечаний. При наличии неустраненных нарушений и замечаний уполномоченное должностное лицо Администрации выдает заключение, в котором содержится информация о неустраненных нарушениях и замечаниях. Дальнейшая процедура устранения заказчиком нарушений и замечаний и рассмотрения поступивших документов проводится в порядке и в сроки, которые указаны в настоящем пункте.

16. В исключительных случаях, если по закупке, в отношении которой выдано заключение, в котором содержится информация о выявленных нарушениях и замечаниях, имеется мотивированное письмо за подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств, в ведомственном подчинении которого находится заказчик или который предоставляет субсидию, бюджетные инвестиции юридическому лицу, выступающему

заказчиком, о санкционировании проведения данной закупки, указанное письмо подлежит направлению уполномоченному должностному лицу Администрации в срок не позднее двух рабочих дней с даты его регистрации.

17. Размещение извещения об осуществлении закупки, в отношении которой при осуществлении предварительного контроля в сфере закупок были выявлены нарушения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок, при условии, если выявленные нарушения заказчиком не устранены, является основанием для проведения внеплановой проверки указанной закупки в порядке, установленном статьей 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также для осуществления иных мероприятий по контролю в рамках установленных нормативными правовыми актами городского округа Кинель Самарской области полномочий.

18. При выдаче заключения, в котором содержится информация о выявленных нарушениях и замечаниях, закупка, в отношении которой необходимо получение заключения уполномоченного должностного лица Администрации, не может быть осуществлена, за исключением случаев отработки выявленных нарушений и замечаний, о чем выдается заключение, либо наличия документов, указанных в пункте 16 настоящего Регламента.

19. Уполномоченное должностное лицо Администрации в рамках установленных полномочий осуществляет контроль за осуществлением закупок, в отношении которых были проведены экспертно-аналитические мероприятия в рамках предварительного контроля в сфере закупок, в том числе в части устранения выявленных нарушений и замечаний на этапе осуществления закупки, в формах и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Администрация городского округа Кинель

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту постановления администрации городского округа Кинель Самарской области «Об утверждении Регламента взаимодействия администрации городского округа Кинель Самарской области и муниципальных заказчиков при осуществлении администрацией городского округа Кинель Самарской области полномочий по предварительному контролю в сфере закупок»

Занимаемая должность	Подпись, дата согласования	Фамилия, инициалы
Начальник юридического отдела аппарата администрации городского округа Кинель Самарской области		Галимова Н.Г.
Руководитель управления экономического развития, инвестиций и потребительского рынка администрации городского округа Кинель Самарской области		Индерейкин А.Н.