

Российская Федерация
Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Кинель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2021 № 587
г.Кинель

Об утверждении положения о проведении общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории городского округа Кинель Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Минприроды России от 01 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», в целях создания эффективной системы оценки и учета общественного мнения при реализации, планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, руководствуясь Уставом городского округа Кинель Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории городского округа Кинель Самарской области (Приложение).
2. Официально опубликовать настоящее постановление.


3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



А.А. Прокудин

Деменок 62297 



Администрация городского округа Кинель

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту постановления
администрации городского округа Кинель Самарской области

Об утверждении положения о проведении общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории городского округа Кинель Самарской области

наименование вопроса

Занимаемая должность	Роспись	Фамилия, инициалы
Руководитель аппарата администрации городского округа		О.Г. Ефимова
Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля администрации городского округа		А.Ю. Гусев

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории городского округа Кинель Самарской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации подготовки и проведения общественных обсуждений в целях информирования общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, являющейся объектом экологической экспертизы, и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Общественные обсуждения - комплекс мероприятий, проводимых в рамках оценки воздействия в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными документами, направленных на информирование общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия.

Оценка воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду (далее - оценка воздействия на окружающую среду) - процесс, способствующий принятию экологически ориентированного управленческого решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности посредством определения возможных неблагоприятных воздействий, оценки экологических последствий, учета общественного мнения, разработки мер по уменьшению и предотвращению воздействий.

Намечаемая хозяйственная и иная деятельность - деятельность, способная оказать воздействие на окружающую природную среду и являющаяся объектом экологической экспертизы.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в определенных Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» случаях представляющее документацию по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу.

Исполнитель - заказчик или физическое или юридическое лицо, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности.

Простое информирование - форма проведения общественных обсуждений, определенная органами местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем), при котором осуществляется информирование общественности с указанием места размещения объекта общественного обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению.

Опрос - форма проведения общественных обсуждений, определенная органами местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем), при котором осуществляется информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса.

Общественные слушания - форма проведения общественных обсуждений, определенная органами местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем), при которых осуществляется информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, даты, времени и места проведения общественных

слушаний, и оформлением регистрационных листов и протокола общественных слушаний.

1.3. Материалы оценки воздействия на окружающую среду включают в себя комплект документации, подготовленной при проведении оценки воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности.

Материалы оценки воздействия на окружающую среду разрабатываются в целях обеспечения экологической безопасности и охраны окружающей среды, предотвращения и (или) уменьшения воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и связанных с ней социальных, экономических и иных последствий, а также выбора оптимального варианта реализации такой деятельности с учетом экологических, технологических и социальных аспектов или отказа от деятельности.

В материалах оценки воздействия на окружающую среду обеспечивается выявление характера, интенсивности и степени возможного воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, анализ и учет такого воздействия, оценка экологических и связанных с ними социальных и экономических последствий реализации такой деятельности и разработка мер по предотвращению и (или) уменьшению таких воздействий с учетом общественного мнения.

Материалы оценки воздействия на окружающую среду являются основанием для разработки обосновывающей документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе по объектам государственной экологической экспертизы.

1.4. Общественные обсуждения направлены на информирование граждан и юридических лиц о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью обеспечения участия всех заинтересованных лиц (в том числе граждан, общественных организаций (объединений), представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления), выявления

общественных предпочтений и их учета в процессе проведения оценки воздействия на окружающую среду.

1.5. Мероприятия при проведении оценки воздействия на окружающую среду включают в себя:

- подготовку и направление в органы государственной власти и (или) органы местного самоуправления уведомления о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду);

- информирование общественности органами местного самоуправления, где планируется осуществлять намечаемую деятельность;

- проведение общественных обсуждений;

- анализ и учет замечаний, предложений и информации, поступивших от общественности;

- формирование окончательных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) на основании предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду с учетом результата анализа и учета замечаний, предложений и информации, поступивших от общественности.

1.6. Содержание материалов оценки воздействия на окружающую среду устанавливается п. 7 требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 № 999 (далее - требования).

1.9. Общественные обсуждения могут проводиться в форме простого информирования, опроса, общественных слушаний, а также в иной форме, обеспечивающей информирование общественности, ее ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений с указанием места размещения материалов для обсуждения и сбором замечаний, комментариев и

предложений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм, указанных в настоящем пункте).

1.10. Форма проведения общественных обсуждений определяется органам местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем).

1.11. В случае невозможности проведения общественных обсуждений в связи с введением режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, запретом на проведение публичных мероприятий на территории городского округа Кинель Самарской области общественные обсуждения проводятся дистанционно.

1.12. В общественных обсуждениях могут принимать участие физические лица, юридические лица, общественные организации (объединения).

2. Информирование общественности, организация и проведение общественных обсуждений

2.1. Для информирования общественности, организации и проведения общественных обсуждений заказчиком (исполнителем) подготавливается и направляется в Администрацию городского округа Кинель Самарской области (далее - Администрация) уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) (далее также - объект общественных обсуждений), в котором указывается следующая информация:

а) заказчик и исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных

предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии));

б) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии)) органа местного самоуправления, ответственного за организацию общественных обсуждений;

в) описание намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая обоснование потребности, условия и цель ее реализации, возможные альтернативы, сроки осуществления, предполагаемое место размещения объектов и реализации деятельности, объемы потребности в земельных, энергетических и иных ресурсах;

г) сведения об объекте экологической экспертизы (копии проектов, программ, соглашений, подлежащих экологической экспертизе);

д) сведения об возможных воздействиях на окружающую среду, включая объем отходов, наличие источников выбросов и сбросов, использование водных ресурсов, а также о мерах по уменьшению и предотвращению этих воздействий;

е) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

ж) сведения о возможном месте проведения общественных обсуждений (в границах городского округа Кинель, с возможностью подъезда по маршрутам общественного транспорта), об организации размещения материалов по деятельности, являющейся объектом общественных обсуждений для ознакомления участников общественных обсуждений;

з) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

и) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и органа местного самоуправления;

к) иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

2.2. В течение 10 календарных дней, следующих за днем поступления от заказчика (исполнителя) Уведомления, на бумажном носителе и физическом электронном носителе (диск, флеш-накопитель) Технического задания и предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, Администрация принимает решение о проведении общественных обсуждений либо отказе в их проведении.

2.2.1. Непредставление заказчиком обосновывающей документации, предусмотренной п.2.1. настоящего Положения, является основанием для отказа в назначении общественных обсуждений.

2.3. Решение о назначении общественных обсуждений оформляется постановлением Администрации, в котором указывается:

- дата и время начала проведения общественного обсуждения; сроки проведения общественных обсуждений;

- формулировка вопросов и (или) наименование проектов правовых актов, выносимых на общественные обсуждения;

- форма проведения общественных обсуждений;

- порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам общественных обсуждений;

- ответственное подразделение (отдел административного, экологического и муниципального контроля Администрации) или рабочая группа Администрации по подготовке и проведению общественных обсуждений (далее - Рабочая группа).

В состав Рабочей группы включаются Начальник отдела административного, экологического и муниципального контроля Администрации, представители Администрации, Думы городского округа Кинель и органов исполнительной власти Самарской области (по согласованию).

2.4. Решение о проведении общественных обсуждений подлежит опубликованию в газете «Кинельская жизнь» или «Неделя Кинеля», а также на официальном сайте администрации городского округа Кинель Самарской области <https://кинельгород.рф/>.

2.5. Не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, заказчик информирует общественность о проведении общественных обсуждений через средства массовой информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Информация, извещающая о начале проведения общественных обсуждений, должна быть опубликована в официальных изданиях средств массовой информации, в официальных изданиях органов средств массовой информации субъектов Российской Федерации и средств массовой информации муниципального образования, на территории которых намечается реализация объекта государственной экологической экспертизы, а также на официальном сайте Администрации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, Заказчик осуществляет информирование общественности о проведении общественных обсуждений путем обеспечения размещения уведомления о проведении общественных обсуждений:

- на региональном уровне:

на официальном сайте Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования путем заполнения заявки на размещение уведомления о проведении общественных обсуждений на сайте Межрегионального управления Росприроднадзора по Самарской и Ульяновской областям (далее - Управление Росприроднадзора) <https://rpn.gov.ru/gee-requests/> и направления официального обращения с просьбой о размещении уведомления о проведении общественных обсуждений на сайте Управления Росприроднадзора;

на официальном сайте Министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области (далее -

Министерство) путем направления официального обращения о размещении уведомления о проведении общественных обсуждений на сайте Министерства.

- на **федеральном уровне** - на официальном сайте Росприроднадзора (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня) путем заполнения заявки на размещение уведомления о проведении общественных обсуждений на сайте Росприроднадзора и направления официального обращения в Росприроднадзор с просьбой о размещении уведомления о проведении общественных обсуждений на сайте Росприроднадзора;

- на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

2.7. При информировании общественности о проведении общественных обсуждений необходимо учитывать регламентные сроки публикации уведомления на официальных сайтах.

2.8. По усмотрению заказчика (исполнителя) осуществляется дополнительное информирование общественности путем распространения информации, указанной в уведомлении, по радио, на телевидении, в периодической печати, на информационных стендах Администрации, через информационно-коммуникационную сеть «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

2.9. Длительность проведения общественных обсуждений с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений (размещения объекта общественных обсуждений по адресу (ам), указанному (ым) в уведомлении:

- по проекту Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых

осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» - не менее 10 календарных дней;

- по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) - не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний).

3. Проведение общественных обсуждений в форме простого информирования

3.1. Общественные обсуждения в форме простого информирования проводятся в случае доработки проектной документации по замечаниям экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, если вносимые корректировки затрагивают мероприятия по охране окружающей среды.

3.2. Общественные обсуждения в форме простого информирования проводятся дистанционно в случае введения режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, запретом на проведение публичных мероприятий на территории городского округа Кинель Самарской области.

3.3. Решение о проведении общественных обсуждений в форме простого информирования оформляется постановлением Администрации, в котором указывается:

- дата и сроки проведения общественных обсуждений; форма проведения общественных обсуждений;
- место размещения объекта общественного обсуждения;
- наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

- место сбора замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению по которым Администрацией будет обеспечен прием замечаний и предложений общественности в течение срока общественных обсуждений;

- ответственное подразделение или рабочая группа Администрации по подготовке и проведению общественных обсуждений.

3.4. Комментарии и предложения регистрируются в журнале учета замечаний и предложений общественности, в котором Администрацией совместно с заказчиком (исполнителем) фиксируются (начиная со дня размещения объекта общественных обсуждений для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений) все полученные замечания, предложения и комментарии общественности, в том числе в местах размещения объекта общественного обсуждения согласно уведомлению.

3.5. Журнал учета замечаний и предложений должен быть оформлен по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению и содержать:

- титульный лист с указанием организаторов общественных обсуждений (Администрации, заказчика и исполнителя); наименования объекта общественных обсуждений; формы проведения общественных обсуждений; периода ознакомления с материалами общественных обсуждений; места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности;

- таблицу замечаний и предложений, в которой указываются: автор замечаний и предложений (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии); содержание замечания и предложения; обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения;

- согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);
- дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

3.6. Поступившие замечания и предложения должны относиться к объекту общественных обсуждений.

3.7. Участники общественных слушаний, внесшие замечание и (или) предложение, относящееся к объекту общественных обсуждений, имеет право получить от заказчика (исполнителя) аргументированный ответ.

3.8. В случае если поступившее замечание и (или) предложение не относится к объекту общественных обсуждений, заказчик (исполнитель) вправе не отвечать на такое замечание и (или) предложение.

3.9. Поступившие замечания и предложения общественности (копии), журнал учета замечаний и предложений (копия), направляются заказчику (исполнителю) в течение 3 рабочих дней по истечении 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений для последующего указания заказчиком (исполнителем) сведений о выявленных и учтенных общественных предпочтениях при принятии решений, касающихся планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности в результатах оценки воздействия на окружающую среду.

4. Проведение общественных обсуждений в форме опроса

4.1. По согласованию с заказчиком (исполнителем) общественные обсуждения могут быть проведены в форме опроса.

4.2. Общественные обсуждения в форме опроса проводятся дистанционно в случае введения режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, запретом на проведение публичных мероприятий на территории городского округа Кинель Самарской области.

4.3. Решение о проведении общественных обсуждений в форме опроса оформляется постановлением Администрации, в котором указывается:

- дата и сроки проведения общественных обсуждений; форма проведения общественных обсуждений;
- место размещения объекта общественного обсуждения;
- наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;
- порядок сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса;
- место сбора замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению по которым Администрацией будет обеспечен прием замечаний и предложений общественности в течение срока общественных обсуждений;
- ответственное подразделение или рабочая группа Администрации по подготовке и проведению общественных обсуждений.

4.4. При проведении общественных обсуждений в форме опроса опросные листы на бумажном носителе по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению будут располагаться по адресу: 446430, Самарская область, г. Кинель, ул. Мира, 41А, каб.1.

4.5. Также опросный лист для заполнения можно распечатать на официальном сайте Администрации <https://кинельгород.рф/>.

4.6. Поступившие опросные листы регистрируются в журнале учета замечаний и предложений общественности, в котором Администрацией совместно с заказчиком (исполнителем) фиксируются (начиная со дня размещения объекта общественных обсуждений для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений) все полученные замечания, предложения и комментарии общественности, в том числе в местах размещения объекта общественного обсуждения согласно уведомлению.

4.7. Журнал учета замечаний и предложений должен быть оформлен по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению и содержать:

- титульный лист с указанием организаторов общественных обсуждений (Администрации, заказчика и исполнителя); наименования объекта

общественных обсуждений; формы проведения общественных обсуждений; периода ознакомления с материалами общественных обсуждений; места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности;

- таблицу замечаний и предложений, в которой указываются: автор замечаний и предложений (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии); содержание замечания и предложения; обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения;

- согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);

- дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

4.8. Подведение итогов общественных обсуждений в форме опроса осуществляет Рабочей группой по подготовке и проведению общественных слушаний на следующий день после даты проведения общественных обсуждений.

4.9. Рабочая группа по подготовке и проведению общественных слушаний подсчитывает результаты опроса путем обработки данных, содержащихся в опросных листах и (или) журнале учета замечаний и предложений.

4.10. На основании полученных результатов Администрацией в течение 5 рабочих дней после окончания проведения опроса составляется и подписывается представителями Администрации и заказчика (исполнителя) составляется протокол общественных обсуждений, в котором указываются:

- объект общественных обсуждений;

- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;
- число полученных опросных листов;
- число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений:

 - ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);
 - результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

4.11. К протоколу общественных обсуждений (в форме опроса) прилагаются опросные листы (заполняются и подписываются опрашиваемым, за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате, представителями заказчика (исполнителя) и Администрации и содержат: четкие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их неоднозначного толкования; разъяснение о порядке заполнения; дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений), посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу (ам) электронной почты, указанному (ым) в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений.

4.12. Общественные обсуждения в форме опроса признаются состоявшимся в случае:

- если в опросе приняло участие количество граждан, не менее 10 человек;
- число недействительных опросных листов (листы неустановленного образца, в которых отсутствует следующая информация (фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, его адрес места жительства, личная подпись), а также опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса) не превышает 50% от общего числа участников опроса.

4.13. Протокол общественных обсуждений по результатам проведения опроса, заполненные опросные листы, журнал регистрации замечаний и предложений, направляются заказчику (исполнителю) в течение 3 рабочих дней после его подписания для последующего указания заказчиком (исполнителем) сведений о выявленных и учтенных общественных предпочтениях при принятии решений, касающихся планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности в результатах оценки воздействия на окружающую среду.

5. Общественные обсуждения в форме общественных слушаний

5.1. По согласованию с заказчиком (исполнителем) общественные обсуждения могут быть проведены в форме общественных слушаний.

5.2. Решение о проведении общественных слушаний оформляется постановлением Администрации, в котором указывается:

- дата, время и место проведения общественных слушаний;
- форма проведения общественных обсуждений;
- место размещения объекта общественных слушаний;
- наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;
- ответственное подразделение или рабочая группа Администрации по подготовке и проведению общественных слушаний.

5.3. Общественные обсуждения в форме общественных слушаний проводятся дистанционно в случае введения режима чрезвычайной ситуации, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, запретом на проведение публичных мероприятий на территории городского округа Кинель Самарской области.

5.4. Общественные обсуждения в форме общественных слушаний (далее - общественные слушания) проводятся как публичное мероприятие в специально отведенном или приспособленном для этого месте.

5.4.1. Материально - техническое обеспечение проведения общественных слушаний возлагается на заказчика (исполнителя). Заказчик на период

проведения общественных слушаний обеспечивает наличие помещения для его проведения, а также по необходимости техническое оборудование (микрофоны, звуковое оборудование, компьютеры, проекторы и прочее).

5.4.2. Ответственность за обеспечение безопасности участников общественных слушаний и соблюдение правопорядка несет заказчик общественных обсуждений.

5.4.3 Заказчик в день проведения общественных слушаний до начала регистрации участников готовит помещение, настраивает оборудование для их проведения.

5.4.4. Заказчик приступает к регистрации участников общественных слушаний за 2 часа до начала мероприятия.

5.4.4.1. Регистрационные листы участников общественных слушаний оформляются в табличной форме и должны содержать:

- наименование объекта общественных слушаний; дату, место проведения общественных слушаний;
- регистрационный номер участника общественных слушаний;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний;
- адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации);
- наименование организации (для представителей организаций); подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют).

5.5. Председатель общественных слушаний (далее - Председатель) совместно с представителями заказчика проводит общественные слушания.

5.5.1. Председатель:

- открывает общественные слушания, представляет себя и секретаря общественных обсуждений, оглашает повестку в рамках проведения общественных слушаний;

- информирует собравшихся о количестве участников общественных слушаний, прошедших регистрацию;
- ведет общественные слушания, следит за соблюдением регламента и порядка проведения слушаний;
- принимает решения об объявлении перерыва на общественных слушаниях, а также о его переносе на другой день;
- имеет право остановить проведение общественных слушаний в случае совершения его участниками противоправных действий;
- имеет право потребовать вывести с места общественных слушаний лицо, нарушившее регламент или общественный порядок и не подчинившееся законным требованиям организатора общественных слушаний.

5.6. Участники общественных слушаний:

5.6.1. Участники общественных обсуждений имеют право;

- задавать вопросы докладчикам.
- в устной и (или) письменной форме передавать замечания и предложения относительно предмета общественных слушаний;
- делать доклады и выступать в пределах времени, установленного регламентом;
- осуществлять иные действия в рамках действующего законодательства и регламента мероприятия.

5.6.2. Участники общественных обсуждений обязаны:

- выполнять все законные требования организатора общественных слушаний, уполномоченных им лиц, уполномоченного представителя Администрации.
- соблюдать общественный порядок и регламент проведения общественных слушаний.

5.6.3. Участники общественных слушаний в соответствии с ч. 4 ст. 6 Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» не имеют право:

- скрывать свое лицо, в том числе использовать маски, средства маскировки, иные предметы, специально предназначенные для затруднения установления личности;

- иметь при себе оружие, боеприпасы, колющие или режущие предметы, другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, взрывные устройства, взрывчатые, ядовитые, отравляющие, едко пахнущие, легковоспламеняющиеся вещества, огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия (за исключением спичек и карманных зажигалок), предметы (химические материалы), которые могут быть использованы для изготовления пиротехнических изделий или дымов, горючие материалы и вещества, иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению, иметь при себе и (или) распивать алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

- находиться в месте проведения общественных слушаний в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения.

- угрожать и оскорблять других участников общественных слушаний.

5.7. На общественных слушаниях может осуществляться аудио и видеозапись всех выступлений и обсуждений с целью оформления протокола.

5.8. В течение 5 рабочих дней после завершения общественных слушаний Рабочей группой оформляется и подписывается представителями Администрации, заказчика (исполнителя) и общественности протокол общественных слушаний, в котором указывается:

- объект общественных обсуждений;

- способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;

- место и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественных слушаний;

- дата, время и место проведения общественных слушаний;

- общее количество участников общественных слушаний; вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;

- предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

- иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

5.9. Поступившие предложения и замечания общественности, должны относиться к объекту общественных обсуждений. В случае если поступившее предложение и (или) замечание не относится к объекту общественных обсуждений, Рабочая группа вправе не включать такое предложение и (или) замечание в протокол общественных слушаний.

5.10. Участники общественных слушаний, внесшие предложение и (или) замечание, относящееся к объекту общественных обсуждений, имеет право получить от заказчика (исполнителя) аргументированный ответ на предложение или замечание.

5.11. Протокол общественных слушаний, регистрационные листы участников общественных слушаний (копии), направляются заказчику (исполнителю) в течение 3 рабочих дней после подписания протокола общественных слушаний для последующего указания заказчиком (исполнителем) сведений о выявленных и учтенных общественных предпочтениях при принятии решений, касающихся планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности в результатах оценки воздействия на окружающую среду.

5.12. Сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения в форме общественных слушаний не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после проведения общественных слушаний.

6. Заключительное положение

Изменения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке постановлением администрации городского округа Кинель Самарской области.

Приложение № 2
к Положению о порядке организации и проведения
общественных обсуждений намечаемой хозяйственной
и иной деятельности на территории городского округа
Кинель Самарской области, подлежащей
государственной экологической экспертизе

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

по изучению общественного мнения при проведении общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации « _____ ».

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Место жительства, адрес _____
3. Род занятий _____
4. Контактные данные (номер телефона) _____
5. Наименование организации, адрес, телефон _____
(заполняется в случае, если участник опроса представляет организацию)
6. Вопросы, выносимые на общественные обсуждения:

№ п/п	Вопрос	Варианты ответа	
		«Да»	«Нет»
1.	Ознакомились ли Вы с документацией, выносимой на общественные обсуждения?		
2.	Считаете ли Вы, что информация о планируемой деятельности представлена в достаточном объеме?		
3.	Считаете ли Вы, что представленная документация в полной мере позволяет оценить воздействие на окружающую среду объекта государственной экологической экспертизы?		
4.	Есть ли у Вас предложения и комментарии к документации, выносимой на общественные обсуждения?		

7. Предложения и комментарии к вынесенной на обсуждение документации (заполняется при ответе «Да» на вопрос № 4) _____

Дата _____ Подпись* _____

**Подписывая настоящий опросный лист я соглашаюсь на обработку (хранение, передачу) моих персональных данных, указанных в настоящем опросном листе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и исключительно в целях соблюдения моих прав в части проведения государственной экологической экспертизы указанной в настоящем опросном листе документации*

Дата _____ Подпись _____