

Российская Федерация
Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Кинель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2013 № 2086

Об утверждении Порядка предоставления государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

В соответствии с Указом Президента РФ от 18 мая 2018 г. № 219 «О предоставлении социальных выплат отдельным категориям граждан Российской Федерации, подлежащих переселению с территории комплекса «Байконур», для приобретения жилых помещений на территории Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», Федеральным законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 25 октября 2002 г. № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», Правилами выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных

обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 г. № 153, руководствуясь Уставом городского округа Кинель Самарской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок предоставления государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Официально опубликовать настоящее постановление.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



А.А.Прокудин

Кирдяшева 63207

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Кинель
Самарской области

от 31.01.2023 № 2086

Порядок предоставления государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Указом Президента РФ от 18 мая 2018 г. № 219 «О предоставлении социальных выплат отдельным категориям граждан Российской Федерации, подлежащих переселению с территории комплекса «Байконур», для приобретения жилых помещений на территории Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», Федеральным законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 25 октября 2002 г. № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», Правилами выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 г. № 153 и определяет механизм предоставления администрацией

городского округа Кинель Самарской области (далее – Уполномоченный орган) государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

1.2. Учет граждан – участников Комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Граждане – участники комплекса процессных мероприятий), имеющих право на получение социальной выплаты, удостоверяемой государственным жилищным сертификатом (далее – Сертификат), осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Порядком.

2. Формирование списков граждан

2.1. Формирование списков Граждан – участников комплекса процессных мероприятий, подтвердивших свое участие в комплексе процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Комплекс процессных мероприятий) в планируемом году, осуществляется Уполномоченным органом.

Для включения в такой список Гражданин - участник комплекса процессных мероприятий в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, представляет в Уполномоченный орган заявление об участии в Комплексе процессных мероприятиях в планируемом году (в произвольной форме).

Уполномоченный орган до 1 августа года, предшествующего

планируемому году, формируют списки граждан, подтвердивших свое участие в Комплексе процессных мероприятиях в планируемом году, по форме согласно приложение 4 к настоящему Порядку, отдельно по каждой из категорий граждан, указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 2.1 Раздела 2 настоящего Порядка, и представляют их в исполнительный орган субъекта Российской Федерации (министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области).

Списки граждан, подтвердивших свое участие в Комплексе процессных мероприятиях в планируемом году, формируются в отношении следующих Граждан - участников комплекса процессных мероприятий:

1) граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненные к ним лица, вставшие на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющие право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17 и 22 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска;

2) граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами, не обеспеченные жилыми помещениями для постоянного проживания и состоящие в Уполномоченном органе на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) граждане, выезжающие (выехавшие) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющие право на получение социальной

выплаты в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 г. № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;

4) граждане, выезжающие из населенных пунктов (в том числе из городов, поселков), с полярных станций, находящихся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и закрывающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений органов государственной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с Правительством Российской Федерации, имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 г. № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

5) граждане, подлежащие переселению с территории комплекса «Байконур», имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2018 г. № 219 «О предоставлении социальных выплат отдельным категориям граждан Российской Федерации, подлежащих переселению с территории комплекса «Байконур», для приобретения жилых помещений на территории Российской Федерации».

3. Учет граждан

3.1. Для участия в Комплексе процессных мероприятиях граждане, указанные в подпунктах 1 – 5 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, подают в Уполномоченный орган заявление (рапорт) об участии в Комплексе процессных мероприятиях и о своем согласии и согласии всех членов своей семьи на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) граждане, указанные в подпункте 1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка:

- документ, подтверждающий право гражданина на обеспечение жилым помещением за счет средств федерального бюджета;

- выписка из решения органа по учету и распределению жилых помещений о постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (в жилых помещениях);

- копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

б) граждане, указанные в подпункте 2 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка:

- копия удостоверения вынужденного переселенца на каждого совершеннолетнего члена семьи, имеющего указанный статус;

- справка территориального органа федерального органа исполнительной власти по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере миграции (далее - орган по контролю в сфере миграции) о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, ссуды или социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения либо компенсации за утраченное жилое помещение;

- выписка из решения органа по учету и распределению жилых помещений о постановке на учет в качестве нуждающихся в получении жилых помещений;

- копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

в) граждане, указанные в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка:

- документы, подтверждающие факт прибытия в районы Крайнего Севера или приравненные к ним местности до 1 января 1992 г. (паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, либо выписка из домовой книги (копия поквартирной карточки), либо справка, содержащая сведения о регистрации по месту жительства, выданная органом по контролю в сфере миграции);

- выписка из решения органа по учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

- копии документов, подтверждающих общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (за исключением пенсионеров);

- копия пенсионного удостоверения или справка о пенсионном обеспечении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, а также справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации об общей продолжительности стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях - для пенсионеров;

- справка учреждения медико-социальной экспертизы об инвалидности - для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства - в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов;

- справка органов службы занятости населения по месту постоянного проживания гражданина о признании его в установленном порядке безработным с указанием даты признания гражданина таковым - для безработных;

- копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

- выписка из домовой книги (копия поквартирной карточки) с последнего места жительства заявителя в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, подтверждающая постоянное проживание с гражданином, подавшим заявление об участии в Комплексе процессных мероприятий, в указанных районах и местностях родственников (за исключением супруга или супруги, детей, родителей, усыновленных, усыновителей) и нетрудоспособных иждивенцев, прибывших с данным гражданином из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, постоянно проживающих с ним в избранном месте жительства и ведущих с ним общее хозяйство (если указанные родственники и нетрудоспособные иждивенцы были вселены им в качестве

членов его семьи и вели с ним общее хозяйство по прежнему месту жительства),
- для граждан, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в период с 1 января 1992 г. по 1 января 2015 г.;

г) граждане, указанные в подпункте 4 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка:

- документ, удостоверяющий личность гражданина, подтверждающий проживание по месту жительства в закрываемся населенном пункте на дату принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения о его закрытии;

- выписка из решения органа по учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с выездом из закрываемых населенных пунктов, о постановке гражданина на указанный учет;

- копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

д) граждане, указанные в подпункте 5 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина и подтверждающего регистрацию по месту жительства на территории комплекса «Байконур»;

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

- копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

- копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации;

- акт о случае профессионального заболевания или акт о несчастном случае на производстве, составленные в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и справка учреждения медико-социальной экспертизы об

инвалидности (в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов) либо медицинское заключение о наличии тяжелой формы хронического заболевания, полученного в период проживания на территории комплекса «Байконур» и дающего право на предоставление жилого помещения по договору социального найма вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации, - для граждан, признанных инвалидами вследствие увечья, профессионального заболевания либо иного повреждения здоровья, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей в органах и организациях, а также граждане Российской Федерации, страдающие тяжелыми формами хронических заболеваний, полученных в период проживания на территории комплекса «Байконур», и имеющие право на предоставление им жилого помещения по договору социального найма вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации, для приобретения жилых помещений на территории Российской Федерации.

3.2. Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

3.3. Уполномоченный орган запрашивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке в органе по контролю в сфере миграции:

- документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, подавшим заявление об участии в Комплексе процессных мероприятий;

- документ, содержащий сведения о состоявшейся после 1 января 2015 г. регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 г. № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;

- документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях родственников (за исключением супруга или супруги, детей, родителей, усыновленных,

усыновителей) и нетрудоспособных иждивенцев гражданина, подавшего заявление об участии в комплексе процессных мероприятий, прибывших с данным гражданином из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, постоянно проживающих с данным гражданином в избранном месте жительства и ведущих с ним общее хозяйство, - для граждан, указанных в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей после 1 января 2015 г., в случае, если указанные родственники и нетрудоспособные иждивенцы были вселены им в качестве членов его семьи и вели с ним общее хозяйство по прежнему месту жительства.

Уполномоченный орган запрашивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке в Пенсионном фонде Российской Федерации сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства, относящихся к категории граждан, указанной в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, а также для граждан, признанных инвалидами вследствие увечья, профессионального заболевания либо иного повреждения здоровья, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей в органах и организациях, а также граждане Российской Федерации, страдающие тяжелыми формами хронических заболеваний, полученных в период проживания на территории комплекса «Байконур», и имеющие право на предоставление им жилого помещения по договору социального найма вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации, для приобретения жилых помещений на территории Российской Федерации.

3.4. Документы, указанные в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, гражданин, подавший заявление об участии в Комплексе процессных мероприятиях, вправе представить самостоятельно.

3.5. Уполномоченный орган осуществляет проверку документов, представленных гражданами в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, а также полученных Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

По результатам проверки в течение десяти рабочих дней принимается решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником Комплекса процессных мероприятий.

В случае признания гражданина участником Комплекса процессных мероприятий на него заводится учетное дело, которое содержит документы, явившиеся основанием для такого решения.

О принятом решении гражданин уведомляется в течение трех рабочих дней.

3.6. Основанием для отказа в признании гражданина участником Комплекса процессных мероприятий является:

а) несоответствие гражданина категориям граждан, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

б) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) реализация ранее права на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленных за счет средств федерального бюджета.

3.7. Повторное обращение с заявлением (рапортом) об участии в Комплексе процессных мероприятиях допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 3.6 раздела 3 настоящего Порядка.

4. Организация работы по выдаче государственных жилищных сертификатов

4.1. Вручение Сертификатов Гражданам – участникам комплекса процессных мероприятий осуществляется Уполномоченным органом. Факт получения Сертификата Гражданином – участником Комплекса процессных мероприятий подтверждается его подписью (подписью уполномоченного им лица) в ведомости вручения сертификатов (приложение 5 к настоящему

Порядку).

После вручения Гражданам - участникам комплекса процессных мероприятий Сертификатов, внесенных в ведомость вручения сертификатов, либо по истечении срока представления в банк Сертификатов (владелец Сертификата в течение трех месяцев с даты выдачи Сертификата сдает его в банк для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета), внесенных в ведомость вручения сертификатов, один экземпляр ведомости вручения сертификатов (за исключением ведомости вручения сертификатов гражданам, указанным в подпункте 5 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка) представляется в министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области.

Сертификаты, не врученные Гражданам – участником комплекса процессных мероприятий до истечения срока их представления в банк, уничтожаются Уполномоченным органом путем их измельчения, исключающего прочтение текста, или их сжигания, о чем делается соответствующая отметка в ведомости вручения сертификатов.

4.2. При получении Сертификата Гражданин – участник комплекса процессных мероприятий информируется о порядке и условиях получения социальной выплаты по этому Сертификату.

4.3. Для получения Сертификата Гражданин – участник комплекса процессных мероприятий представляет следующие документы:

а) заявление (рапорт) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) документы, удостоверяющие личность Гражданина - участника комплекса процессных мероприятий и членов его семьи;

в) справка об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение, в отношении которого представлено обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность по

форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (в 2 экземплярах), и коммунальные услуги (для категорий граждан, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка);

г) документы, подтверждающие родственные отношения Гражданина - участника комплекса процессных мероприятий и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке (свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельство об усыновлении);

д) документы, подтверждающие признание членами семьи Гражданина - участника комплекса процессных мероприятий иных лиц, указанных им в качестве членов семьи;

е) копия документа, подтверждающего право на получение дополнительной площади жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

ж) обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (в 2 экземплярах) (для категорий граждан, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка);

з) копия правоустанавливающего документа (документов) на жилое помещение, принадлежащее Гражданину - участнику комплекса процессных мероприятий и (или) членам его семьи, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для граждан, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, а также в случае представления обязательства о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность, предусмотренного подпунктом «ж» настоящего пункта);

и) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации;

к) справка об инвентаризационной стоимости жилого помещения, отчужденного Гражданином - участником комплекса процессных мероприятий и (или) членами его семьи или переведенного из жилого помещения в нежилое помещение по состоянию на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение) (для категорий граждан, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка).

4.4. В случае непредставления или неполного представления документов, указанных в пункте 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, а также выявления недостоверности сведений, содержащихся в заявлении, Сертификат Гражданину - участнику Комплекса процессных мероприятий не вручается.

В случае если в соответствии с подпунктами «е» и «з» пункта 4.3 раздела 4 настоящего Порядка представлены копии документов, верность которых не засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, одновременно представляются их оригиналы.

4.5. Уполномоченный орган запрашивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

а) в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав:

- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах Гражданина – участника комплекса процессных мероприятий и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения;

- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), принадлежащее на праве собственности Гражданину - участнику комплекса процессных мероприятий и (или) членам его семьи, содержащую в том числе сведения об общей площади такого помещения (помещений) (для категорий граждан, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка);

- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату

заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение) (для категории граждан, указанных в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка);

- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о содержании договора (договоров) об отчуждении Гражданином - участником комплекса процессных мероприятий и (или) членами его семьи жилого помещения (жилых помещений), включая сведения о цене такого договора (для категории граждан, указанных в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка);

- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), в котором зарегистрированы по месту жительства Гражданин - участник комплекса процессных мероприятий и члены его семьи, - в случае, если Гражданин – участник комплекса процессных мероприятий и члены его семьи проживают в жилом помещении, не принадлежащем на праве собственности Гражданину - участнику комплекса процессных мероприятий и (или) членам его семьи, либо не принадлежащем на праве собственности муниципальному образованию, осуществляющему вручение Сертификата, либо не находящемся в ведении федерального органа исполнительной власти, осуществляющего выдачу сертификата;

б) в органе по контролю в сфере миграции:

- документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с Гражданином - участником комплекса процессных мероприятий;

- сведения о гражданах, указанных в подпункте 2 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, и членах их семей;

в) в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации - страховые номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета Гражданина – участника комплекса процессных мероприятий и членов его семьи;

- документы, содержащие сведения о времени нахождения на пенсии по старости или на пенсии по инвалидности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Граждан - участников процессных мероприятий, указанных в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка,
- для пенсионеров по старости или по инвалидности;

- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства, относящихся к категории граждан, указанной в подпункте 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

4.6. Документы, указанные в пункте 4.5 раздела 4 настоящего Порядка, Граждане – участники комплекса процессных мероприятий вправе представлять по собственной инициативе.

Выдача Сертификата Гражданину - участнику комплекса процессных мероприятий осуществляется после получения Уполномоченным органом запрошенных документов.

4.6. Обязательство, указанное в подпункте «ж» пункта 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, подписывается всеми совершеннолетними членами семьи. Согласие на принятие такого обязательства может быть подтверждено также путем представления письменного документа, удостоверенного в нотариальном или ином установленном законодательством порядке. Исполнение этого обязательства должно осуществляться в 2-месячный срок после приобретения Гражданином - участником комплекса процессных мероприятий жилого помещения за счет средств предоставленной ему социальной выплаты.

Один экземпляр обязательства подшивается в учетное дело Гражданином - участником комплекса процессных мероприятий, другой экземпляр направляется в министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области.

Приложение 1
к Порядку предоставления государственных
жилищных сертификатов в рамках реализации
комплекса процессных мероприятий «Выполнение
государственных обязательств по обеспечению
жильем отдельных категорий граждан»
государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным и
комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»

_____ (руководителю органа местного самоуправления, в котором гражданин состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях (в качестве имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения)

от гражданина (гражданки) _____

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии))

проживающего (проживающей) по адресу _____

_____ (почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ (РАПОРТ)

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета _____, в состав участников комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

В соответствии с подпунктом _____ пункта 5 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 г. № 153 «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», имею право на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения, удостоверяемой государственным жилищным сертификатом.

Избранное место жительства (указывается только гражданами, указанными в подпунктах

«а», «б», «з», и «и» пункта 5 указанных Правил)

_____ (наименование субъекта Российской Федерации)

Состою на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях (имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения) с « ____ » _____.

Состав семьи:

супруга (супруг) _____

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного учета) _____

дети:

сын (дочь) _____

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного учета) _____

родители:

отец (мать) _____

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного учета) _____

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

_____ (степень родства, фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного учета) _____

О порядке и условиях получения социальной выплаты для приобретения жилого помещения, удостоверяемой государственным жилищным сертификатом, в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» проинформирован.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

_____ (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

_____ (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

_____ (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

_____ (наименование и номер документа (при наличии), кем и когда выдан)

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Я и члены моей семьи даем согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств

автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи в целях участия в комплексе процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в _____

(наименование органа местного самоуправления)

_____ для участия в указанном комплексе процессных мероприятий и предоставления мне и членам моей семьи социальной выплаты для приобретения жилого помещения, удостоверяемой государственным жилищным сертификатом.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии)
совершеннолетнего члена семьи заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии)
совершеннолетнего члена семьи заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Приложение 2

к Порядку предоставления государственных
жилищных сертификатов в рамках реализации
комплекса процессных мероприятий «Выполнение
государственных обязательств по обеспечению
жильем отдельных категорий граждан»
государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным и
комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»

_____ (руководителю органа местного самоуправления)
от гражданина(ки) _____
_____ (ф. и. о.)
проживающего(ей) по адресу _____
_____ (адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ (РАПОРТ)

Прошу выдать мне, _____ (ф. и. о.)

паспорт _____, выданный _____
« ___ » _____ г., страховой номер индивидуального лицевого счета в
системе индивидуального (персонифицированного) учета _____,
государственный жилищный сертификат в рамках мероприятия _____
_____ (наименование мероприятия)

комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по
обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации» для приобретения жилого помещения _____

_____ (указывается «на территории» и наименование субъекта Российской Федерации, за исключением граждан, подлежащих переселению из закрытых
административно-территориальных образований, для которых указывается «за границами закрытого административно-территориального
образования», и граждан, подлежащих переселению с территории комплекса «Байконур», для которых указывается «на территории Российской
Федерации»)

Состав семьи:
супруга (супруг) _____ (ф. и. о., дата рождения)

паспорт _____, выданный _____
« ___ » _____ г., страховой номер индивидуального лицевого счета в системе
индивидуального (персонифицированного) учета _____,
проживает по адресу _____

(адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)

дети:

(степень родства, ф. и. о., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный _____
« ____ » _____ г., страховой номер индивидуального лицевого счета в системе
индивидуального (персонифицированного) учета _____,

проживает по адресу

(адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)

родители:

(степень родства, ф. и. о., дата рождения)

паспорт _____, выданный _____
« ____ » _____ г., страховой номер индивидуального лицевого счета в системе
индивидуального (персонифицированного) учета _____,

проживает по адресу

(адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

(степень родства, ф. и. о., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный _____
« ____ » _____ г., страховой номер индивидуального лицевого счета в
системе индивидуального (персонифицированного) учета _____,

Состою на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях (нуждающегося в
улучшении жилищных условий, имеющего право на получение социальной выплаты для
приобретения жилого помещения) с « ____ » _____ . В _____

(место постановки на учет)

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного
проживания на территории Российской Федерации _____

(указывается «не имеем» или «имеем»)

Сведения о наличии жилых помещений, занимаемых мною и (или) членами моей семьи
по договорам социального найма и (или) принадлежащих мне и (или) членам моей семьи на
праве собственности:

п/п	Фамилия, имя, отчество	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения, кв. метров	Основание пользования (договор социального найма или на основании права собственности), дата и реквизиты договора, реквизиты свидетельства о праве собственности (номер и дата государственной регистрации права собственности согласно записи в Едином государственном реестре недвижимости)

Средства федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета на приобретение или строительство жилых помещений мною и членами моей семьи

(указывается «не получались» или «получались», в случае получения денежных средств указывается орган, осуществивший выплату, дата и сумма выплаты)

Действия и гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению, мной и (или) членами моей семьи

(указывается «не совершались» или «совершались»)

Сведения о действиях и гражданско-правовых сделках с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению (за исключением безвозмездного отчуждения этого жилого помещения в государственную или муниципальную собственность):

п/п	Фамилия, имя, отчество	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения, кв. метров	Действие (гражданско-правовая сделка) с жилыми помещениями, которое привело к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению, и реквизиты документов, подтверждающие факт совершения указанного действия (сделки)

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти (федеральных государственных органах), включая федеральный орган исполнительной власти по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере миграции, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

Я,

(ф. и. о.)

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения государственного жилищного сертификата.

С условиями получения и использования государственного жилищного сертификата ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

(ф. и. о. заявителя)

(подпись)

(дата)

Члены семьи с заявлением согласны:

(ф. и. о.)

(подпись)

(ф. и. о.)

(подпись)

(ф. и. о.)

(подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

- Примечания.
1. Согласие с заявлением (рапортом) за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители (опекуны).
 2. Подписи заявителя и членов его семьи заверяются подписью уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления (подразделения, администрации г. Байконура), осуществляющего вручение государственного жилищного сертификата, и печатью указанного органа местного самоуправления (подразделения, администрации г. Байконура).

Приложение 3

к Порядку предоставления государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Приложение
к заявлению от « _____ » _____ 20__ г.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения (о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность)

Мы, нижеподписавшиеся, _____

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения гражданина — участника комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации») паспорт _____, выданный _____

_____ г. (далее — должник), с одной стороны, и глава органа местного самоуправления (командир подразделения, начальник подразделения (службы) федерального органа исполнительной власти, федерального государственного органа, глава администрации г. Байконура) _____

(наименование органа)

_____ местного самоуправления, подразделения, службы, администрации г. Байконура — нужное указать)

_____ (воинское звание, ф. и. о.)

с другой стороны, обязуемся совершить следующие действия.

В связи с предоставлением государственного жилищного сертификата для приобретения жилого помещения на территории _____

(наименование субъекта

_____ Российской Федерации, в котором должник будет приобретать жилое помещение)

должник принимает на себя обязательство в 2-месячный срок с даты приобретения им жилого помещения посредством реализации государственного жилищного сертификата освободить со всеми совместно проживающими с ним членами семьи и сдать в установленном законодательством Российской Федерации порядке (нужное заполнить):

1) Жилое помещение из _____ комнат _____ кв. метров
в квартире № _____ дома № _____ по улице _____
в населенном пункте (закрытом военном городке) _____

_____ района
_____ области, занимаемое им на основании (нужное указать):
ордера от « _____ г., выданного _____

(наименование органа, выдавшего ордер)

находящееся в _____
(федеральной, государственной субъекта Российской Федерации,
_____ собственности;
_____ муниципальной, частной — нужно указать)

договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого
помещения)

от _____ г. № _____, заключенного

(наименование уполномоченного органа государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления либо иного уполномоченного собственником лица, с которым заключен договор социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения))

свидетельства (записи) о государственной регистрации права собственности на указанное
жилое

помещение от _____ . № _____, выданного
(внесенной в Единый государственный реестр недвижимости)

(наименование органа, осуществляющего

государственную регистрацию права на недвижимое имущество)

2) Земельный участок, занятый жилым домом (частью жилого дома) и необходимый для
его использования общей площадью _____ кв. метров, кадастровый номер
_____, целевое назначение (категория) _____
вид разрешенного использования _____.

Кроме того, должник обязуется с момента подписания настоящего обязательства не
приватизировать жилое помещение и не совершать иных действий, которые влекут или могут
повлечь его отчуждение, а также не предоставлять указанное жилое помещение для
проживания другим лицам, не являющимся членами его семьи.

Глава органа местного самоуправления (командир подразделения, начальник
подразделения (службы) федерального органа исполнительной власти, федерального
государственного органа, глава администрации г. Байконура) _____

(ф. и. о.)

обязуется принять от должника занимаемое им жилое помещение (земельный участок, занятый
жилым домом (частью жилого дома), указанное в настоящем обязательстве, в установленный
этим обязательством срок.

Согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с _____

_____, имеется.

(ф. и. о. должника)

Данные о членах семьи должника			Данные паспорта			Подпись
ф. и. о.	степень родства	дата рождения	номер	дата выдачи	кем выдан	

М. П.

Глава органа местного самоуправления (командир подразделения, начальник подразделения (службы) федерального органа исполнительной власти, федерального государственного органа, глава администрации г. Байконура)

(ф. и. о., подпись)

_____ .
Должник _____

(ф. и. о., подпись)

_____ .
Примечание. Каждая страница настоящего обязательства подписывается главой органа местного самоуправления (командиром подразделения, начальником подразделения (службы) федерального органа исполнительной власти, федерального государственного органа, главой администрации г. Байконура) и должником.

Приложение 4
к Порядку предоставления государственных
жилищных сертификатов в рамках реализации
комплекса процессных мероприятий «Выполнение
государственных обязательств по обеспечению
жильем отдельных категорий граждан»
государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным и
комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель
органа местного самоуправления

(ф.и.о., подпись, дата, печать)

**Сводный список
граждан - участников комплекса процессных мероприятий «Выполнение
государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан»
государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и
комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,
подтвердивших свое участие в указанном комплексе процессных мероприятий
в 20__ году**

Категория граждан - участников комплекса процессных мероприятий _____

(наименование категории граждан - участников комплекса процессных мероприятий)

Субъект Российской Федерации _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Состав семьи (человек)	Право на дополнительную площадь жилого помещения	Серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации	Число, месяц, год рождения	Дата постановления на учет	Номер учетного дела	Орган местного самоуправления, в котором гражданин состоит на учете
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(должность лица, составившего сводный список)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

М.П.

Примечания: 1. Каждая страница настоящего сводного списка подписывается составившим его лицом.

2. При наличии права на дополнительную площадь жилого помещения в графе 4

указывается «есть», при отсутствии указанного права – «нет».

3. Список формируется из двух разделов. В I раздел включаются граждане - участники комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», имеющие право на предоставление жилых помещений вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации, во II раздел - граждане - участники указанного комплекса процессных мероприятий, у которых такое право отсутствует.

Приложение 5
к Порядку предоставления государственных
жилищных сертификатов в рамках реализации
комплекса процессных мероприятий «Выполнение
государственных обязательств по обеспечению
жильем отдельных категорий граждан»
государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным и
комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»

**ВЕДОМОСТЬ от «__» _____ 20__ г.
вручения государственных жилищных сертификатов гражданам - участникам
комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по
обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего вручение государственных жилищных сертификатов)

№ п/п	Государственный жилищный сертификат				Данные о владельце сертификата		Подпись владельца сертификата, дата	Отметка об уничтожении сертификата, фамилия, инициалы, подпись лица, уничтожившего сертификат, дата
	серия	номер	дата выдачи	размер предоставленной социальной выплаты (рублей)	фамилия, имя и отчество (при наличии) владельца сертификата	серия и номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации		

(должность уполномоченного лица, ведущего реестр выданных государственных жилищных сертификатов)

(подпись)

(расшифровка подписи)